

**DNA**

**SÃO JUDAS TADEU**

**Comissão Própria de Avaliação (CPA)**

**1º Relatório Parcial - 2022**

**Ano Base 2021**

**Ciclo 2021|2022|2023**

**PORTO ALEGRE – RS**

**FACULDADES INTEGRADAS SÃO JUDAS TADEU****Direção Geral Colegiada**

Andréa Valeska Mierczynski

Luiz Mierczynski Neto

**Direção Acadêmica**

Dra. Ecléia Conforto

**Coordenadora da Comissão Própria de Avaliação**

Me. Bárbara De Cezaro

**Coordenação do Curso de Administração e Ciências Contábeis**

Me. Rosane de Fátima Andrioli

**Coordenação do Curso de Direito**

Me. Rosane Beatriz J. Danilevicz

**Coordenação de EAD e Pedagogia**

Me. Daiane Grassi

**Procuradora Institucional**

Mariza Helena Schwartz da Silva

## SUMÁRIO

<b>APRESENTAÇÃO</b>	<b>4</b>
<b>1 INTRODUÇÃO</b>	<b>5</b>
<b>2 DADOS DA INSTITUIÇÃO</b>	<b>6</b>
2.1 Dados de Identificação da Mantenedora	<b>9</b>
2.2 Dados de Identificação da Mantida:	<b>10</b>
2.3 COMPOSIÇÃO DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO (CPA)	<b>11</b>
2.4 PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DA AUTOAVALIAÇÃO	<b>12</b>
2.4.1 Revisão do Instrumento Periodicamente	13
2.4.2 Sensibilização	16
2.4.3 Coleta dos dados	17
2.4.4 Tratamento dos dados	18
2.4.5 Divulgação dos dados	18
2.4.7 Desenvolvimento das Atividades, Sensibilização e Resultados	20
<b>3 METODOLOGIA</b>	<b>20</b>
<b>4 APRESENTAÇÃO DOS RESULTADOS</b>	<b>23</b>
4.1. Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional	24
4.2 Eixo 2: Desenvolvimento Institucional	25
4.3 EIXO 3: Políticas Acadêmicas.	27
4.4. EIXO 4: Políticas de Gestão	34
4.5 EIXO 5: Infraestrutura Física.	47
<b>5 ANÁLISE DOS DADOS E DAS INFORMAÇÕES: 2022 – ANO BASE 2021</b>	<b>59</b>
5.1 EIXO 1 - Planejamento e Avaliação Institucional.	60
5.1.1 Dimensão (8): Planejamento e Avaliação	60
5.2 EIXO 2 - Desenvolvimento Institucional.	63
5.2.1 Dimensão (1): Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional	64
5.2.2 Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição	67
5.3 EIXO 3 - Políticas Acadêmicas.	70
5.3.1 Dimensão (2): Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão	73

5.3.2 Dimensão (4): Comunicação com a Sociedade	77
5.3.3 Dimensão (9): Política de Atendimento aos Discentes	80
5.4 EIXO 4: POLÍTICAS DE GESTÃO	84
5.4.1 Dimensão 5: Políticas de Pessoal	84
5.4.2 Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição	85
5.4.3 Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira	87
5.5 EIXO 5: INFRAESTRUTURA FÍSICA	90
5.5.1 Dimensão (7): Infraestrutura Física	90
<b>6 FRAGILIDADES, AÇÕES REALIZADAS E PROPOSTAS DE MELHORIAS RELATÓRIO PARCIAL (1): 2022 – ANO BASE 2021</b>	<b>92</b>
<b>7 CONSIDERAÇÕES FINAIS</b>	<b>102</b>

## APRESENTAÇÃO

O presente relatório é apresentado na versão parcial ano 1 e contempla os resultados das Avaliações Institucionais 2021 das Faculdades Integradas São Judas Tadeu, o qual foi elaborado pela Comissão Própria de Avaliação (CPA). O processo de autoavaliação institucional de 2021 teve como objetivo avaliar a realidade atual das Faculdades Integradas São Judas Tadeu (FISJT), e verificar o posicionamento da mesma perante a comunidade acadêmica. Para tal, foram analisados critérios relacionados à qualidade dos serviços prestados incluindo os seus cursos de graduação e de pós-graduação lato sensu, o corpo docente e discente da instituição, bem como, os demais setores internos da mesma. Os segmentos avaliativos participantes da Avaliação Institucional 2021 foram representados pelos discentes, docentes, técnicos administrativos e sociedade civil, os quais refletiram e avaliaram sobre as potencialidades e fragilidades da instituição.

Todos os dados gerados durante o processo avaliativo foram analisados pela CPA e servirão como base fundamental para as futuras melhorias e condutas institucionais, as quais são periódicas e passíveis de modificação, conforme as metas e objetivos traçados. A conduta do processo de autoavaliação institucional foi desenvolvida pautada na ética, coerência e senso crítico, buscando sempre a captação adequada dos resultados.

A CPA agradece a colaboração e participação da comunidade acadêmica na Avaliação Institucional 2021, pois somente com o envolvimento de todos os segmentos avaliativos, torna-se possível detectar, de forma fidedigna e clara, a realidade do cenário institucional e, assim, contribuir para o bom desenvolvimento e crescimento da instituição.

## 1 INTRODUÇÃO

A trajetória da avaliação desenvolvida pelas Faculdades Integradas São Judas Tadeu tem sido pautada pelo desenvolvimento e participação democrática da comunidade universitária nos processos avaliativos e foi reforçada pelo que preconiza o SINAES. Desse modo, as faculdades têm conseguido, ao longo das últimas décadas, consolidar uma cultura própria de avaliação. A cada novo ciclo de avaliação vamos incorporando novas tecnologias e ampliando e qualificando o processo de análise.

O Relatório aqui apresentado traduz a visão dos atores participantes da comunidade acadêmica acerca do processo das dez dimensões preconizadas pelo SINAES. A missão da Instituição, como promotora de transformações através do conhecimento, está evidenciada em todo o conteúdo do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI). Está claro à CPA o desafio da promoção de ações que estimulem o olhar alinhado entre objetivos de desenvolvimento institucional presentes no PDI, metas de gestão, atividades das unidades e setores, e práticas autoavaliativas.

Percebe-se o esforço dos diversos atores envolvidos da comissão de avaliação permanente no sentido de produzir uma análise mais analítica e menos descritiva no que diz respeito à relação planejamento-avaliação institucional. As ações desenvolvidas neste ciclo avaliativo mostram que as FISJT vem em um processo de consolidação e aprimoramento gradativo de seu processo de autoavaliação e que seus resultados vêm sendo utilizados como recurso permanente e indispensável para a gestão da instituição, visando à melhoria contínua de sua qualidade e de sua relevância social.

Assim, o presente documento foi construído por seções e subseções as quais apresentam a seguinte estrutura após a Introdução: a seção dois discorre sobre os dados da instituição, a seção três, metodologia, descreve os procedimentos e

etapas que constituíram a pesquisa. Na seção 4, é realizada a apresentação dos resultados estruturados a partir dos cinco eixos previstos pelo SINAES para a Avaliação Institucional. Já a seção 5, análise dos dados e das informações 2022, ano-base 2021, traz as informações elencadas a partir da aplicação dos questionários, organizando e analisando os dados obtidos por meio da aplicação da pesquisa no corpo docente, discente e técnico-administrativo. Na seção 6, são apontadas as fragilidades, as ações realizadas, bem como as propostas de melhorias, como resultado parcial da primeira etapa da Avaliação Institucional, triênio 2021-2023, das Faculdades Integradas São Judas Tadeu. Por fim, as considerações finais apresentam as fragilidades, com o intuito de propor a correção das falhas detectadas, além de discorrer sobre as potencialidades identificadas pela Avaliação Institucional de 2021.

## 2 DADOS DA INSTITUIÇÃO

As Faculdades Integradas São Judas Tadeu buscam promover o desenvolvimento social e econômico de sua região, transformando e potencializando a comunidade acadêmica. O processo de transformação para ter bons resultados exige: (a) ofertar uma proposta de ensino diferenciada; e (b) compreender os fatores que o levam a buscar uma formação de nível superior.

A proposta de ensino das FISJT está alicerçada em uma educação empreendedora, no uso de metodologias ativas, na adoção de ferramentas de ensino tecnológicas e em uma ação socialmente responsável, economicamente viável e ambientalmente sustentável. Soma-se a isso uma característica única das Faculdades entre as instituições de ensino superior, a proximidade com nossos discentes e docentes. Acompanhamos nossos alunos durante toda a sua trajetória acadêmica e profissional, entendemos como primordial conhecer a realidade de

nossos alunos e compreender os fatores que o levam a buscar uma formação de nível superior. Assim, nossa ação não se limita exclusivamente à oferta de cursos de graduação, atuamos na formação continuada de nossos egressos através da oferta de cursos de pós-graduação, bem como promovemos programas de extensão aberta para toda a sociedade, visando a difusão das conquistas e benefícios do conhecimento na Instituição. Atuar na difusão e divulgação de conhecimentos culturais, científicos e técnicos que constituem patrimônio da humanidade e comunicar o saber através do ensino, de publicações ou de outras formas de comunicação são ações que contemplam uma formação integral de um bom profissional.

Nessa perspectiva, a educação superior das FISJT abrange os seguintes cursos e programas: graduação nas modalidades presencial e a distância e nos graus de licenciatura e bacharelado abertos a candidatos que tenham concluído o Ensino Médio ou equivalente e tenham sido classificados em processo seletivo; pós-graduação *lato sensu*, abertos a candidatos diplomados em cursos de graduação e que atendam às exigências da Instituição; extensão, abertos a candidatos que atendam aos requisitos estabelecidos pela Instituição.

Assim, as Faculdades fortalecem seu compromisso social ao reconhecer que a educação é a chave para o desenvolvimento sustentável. Considerando seu contexto regional no PDI 2020-2024, as FISJT têm como estratégia a ampliação da atuação em sua área de abrangência, tanto na educação presencial quanto na educação a distância.

A consolidação, ao longo das décadas, como uma Instituição com larga tradição educacional e, ao mesmo tempo, inovadora, tornando-a reconhecida pela qualidade e credibilidade na educação, conduziu a Instituição Educacional São Judas Tadeu à expansão da sua área de atuação. Assim, sempre a frente de seu tempo e com uma visão empreendedora, no início dos anos de 1970, é fundada as

Faculdades de Ciências Contábeis e Administrativas São Judas Tadeu.

A fundação das Faculdades de Ciências Contábeis e Administrativas São Judas Tadeu deu-se em um período de muita efervescência cultural, social e intelectual. Era a década de 1970. O Brasil, sob o jugo da Ditadura Militar, passava por momentos sombrios e de incertezas. Porém, pautada na crença do poder transformador da educação, mesmo diante das divergências sociais e culturais em que o país se encontrava, foram criados, em 17 de agosto de 1970, os cursos de Ciências Contábeis e de Administração de Empresas no âmbito da Faculdade de Ciências Contábeis e Administrativas São Judas Tadeu, ambos renovados os reconhecimentos em 24 de agosto de 2017.

A década de 1990 vem acompanhada de transformações decorrentes da globalização e da instalação de mercados internacionais. A popularização da Internet e o aperfeiçoamento dessa tecnologia marcaram essa década como a de desenvolvimento mais rápido da história. Antevendo um futuro, cujas necessidades exigiam adaptações do mercado empresarial mundial, brasileiro e regional, as Faculdades de Ciências Contábeis e Administrativas São Judas Tadeu solicitou ao MEC o projeto de ampliação do curso de Administração de Empresas, incluindo a Habilitação em Comércio Exterior, recebendo a autorização para funcionamento em 13 de abril de 1999 o qual se encontra, atualmente, em processo de extinção no INEP..

A chegada do século XXI traz mudanças significativas e um futuro promissor para as Faculdades Integradas São Judas Tadeu. Inúmeros acontecimentos de ordem social, econômica e tecnológica marcam o início deste novo século. O mundo ficou mais conectado, a velocidade da conexão aumentou e a capacidade de armazenamento de dados cresceu exponencialmente. A Internet entrou na vida das pessoas, nas organizações e na educação e o planeta se dividiu no “antes” e “depois”. É preciso inovar e empreender para acompanhar todos os avanços que

virão com o “novo” século.

Ratificando o espírito empreendedor e vanguardista que acompanha a Instituição desde a sua fundação, novos cursos são abertos. É preciso preparar-se para o futuro que se vislumbra para este milênio. Assim, ampliando os horizontes, são criados os cursos de Pedagogia, Educação Física e Direito, bem como as especializações em pós-graduação *lato sensu*.

Em 2001, foi autorizada a Faculdade de Educação, Ciências e Letras São Judas Tadeu, iniciando o curso de Pedagogia – Habilitação em Orientação Educacional e Supervisão Educacional em 25 de julho de 2001. Em 2012, foi solicitado junto ao e-MEC a extinção das habilitações, passando o curso a ser denominado de Pedagogia, com renovação de reconhecimento em 2018.

Também, em 17 de dezembro de 2001, foi autorizado o curso de licenciatura em Educação Física. Em 2012, foi solicitada a renovação de reconhecimento, concedida em 23 de junho de 2017. Em 2012, foi solicitada a extinção do curso no e-MEC.

Em 2002, foi autorizada a Faculdade de Direito São Judas Tadeu de Porto Alegre e, em 26 de agosto de 2002, a autorização para o curso de Direito, cujo reconhecimento ocorreu em 24 de dezembro de 2008, sendo renovado em 26 de julho de 2017.

Em setembro de 2008, foi enviado o processo solicitando a designação de Faculdades Integradas São Judas Tadeu e, em 25 de novembro, deste mesmo ano, foi aprovada, a unificação das Faculdades, passando, então, para Faculdades Integradas São Judas Tadeu, extinguindo-se as Faculdades de Ciências Contábeis e Administrativas, a Faculdade de Educação, Ciências e Letras São Judas Tadeu e a Faculdade de Direito São Judas Tadeu de Porto Alegre. Em 11 de dezembro de 2019, foi recredenciada a Instituição e também foi credenciada a Instituição para curso a Distância (EaD) e está em trâmite junto ao e-MEC o processo de

autorização do curso de Pedagogia em EaD.

Em 6 de dezembro de 2019, o Ministério da Educação, por meio da portaria nº 2.117, de 6 de dezembro de 2019, possibilitou o aumento da oferta da carga horária com disciplinas a distância em até 40% nos cursos presenciais. Isso possibilitará que a Instituição avalie não somente os projetos pedagógicos de seus cursos, mas também promova a modernização de suas matrizes curriculares, incorporando em seus cursos habilidades fundamentais para o profissional do futuro.

A seguir, apresenta-se a identidade das Faculdades Integradas São Judas Tadeu por meio da recuperação de sua trajetória de desenvolvimento e da exposição de seus valores institucionais, da descrição das regiões em que atua e de suas áreas de atuação acadêmica.

## 2.1 Dados de Identificação da Mantenedora

**MANTENEDORA:** Instituição Educacional São Judas Tadeu (Código e-MEC 212)

**CNPJ:** 92.968.106/0001-00

**Endereço:** Rua Dom Diogo de Souza, 100 – Bairro Cristo Redentor – Porto Alegre/RS – CEP 91.350-000.

**Fone:** (51) 3340-7888

**E-mail:** saojudas@saojudastadeu.com.edu.br

**Site:** www.saojudastadeu.edu.br

**Dirigentes:** Andréa Valeska Mierczynski  
Luiz Mierczynski Neto

## 2.2 Dados de Identificação da Mantida:

**Organização Acadêmica:** Faculdades Integradas São Judas Tadeu (Cód. e-MEC 5600)

**Natureza Jurídica:** Privada, associação educacional e sem fins lucrativos

**Categoria Administrativa:** Privada sem fins lucrativos

**Ato de Credenciamento:** Decreto 67.068 de 17/08/1970 - D.O.U 18.08.1970

**Ato de Credenciamento em EAD:** Portaria 2830 de 11/12/2019 - D.O.U 12/12/2019

**Ato de Recredenciamento:** Portaria 2128 de 11/12/2019 - D.O.U 12/12/2019

#### **CORPO DIRIGENTE:**

**DIRETORA ACADÊMICA *PRÓ TEMPORE*:** Ecléia Conforto

**PROCURADORA INSTITUCIONAL:** Mariza Helena Schwartz da Silva

#### **COORDENADORES DE GRADUAÇÃO, PÓS-GRADUAÇÃO *LATO SENSU* E PESQUISA:**

Coordenadora do Curso de Administração: Gislaine Rossetti Madureira Ferreira

Coordenadora do Curso de Ciências Contábeis: Gislaine Rossetti Madureira Ferreira

Coordenadora do Curso de Direito: Rosane Beatriz Jachimovski Danilevicz

Coordenadora do Curso de Pedagogia Ead: Daiane Grassi

Coordenadora de Projetos, Pós-Graduação Pesquisa e Extensão: Ecléia Conforto

#### **COORDENADORES ADMINISTRATIVOS:**

Departamento de Marketing e Relacionamento: Fernando Assis

Departamento de Controladoria: Fabiana Silva da Silva e Eliane da Silva Dias

Departamento de Infraestrutura: Mauro Eduardo Silveira Pinto

Departamento de Recursos Humanos: Glaucia Fernanda Henckel

Departamento de Tecnologia da Informação: Fabian Elias Petrini

Secretaria Acadêmica: Mariza Helena Schwartz da Silva

Ouvidoria: Mariza Helena Schwartz da Silva

Biblioteca: Josiane Fonseca da Cunha

### 2.3 COMPOSIÇÃO DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO (CPA)

A CPA das Faculdades Integradas São Judas Tadeu tem como função e missão coordenar e articular o planejamento e a realização da avaliação institucional de acordo com o estabelecido na Lei 10.861/04 do SINAES, contemplando as dez dimensões necessárias para que as instituições brasileiras ofereçam os cursos de graduação, pós-graduação, pesquisa e extensão. A CPA atua pautada nos seguintes objetivos: (i) promover o desenvolvimento de uma cultura de avaliação na instituição; (ii) implantar um processo contínuo de avaliação institucional; (iii) planejar, direcionar as ações das FISJT a partir da avaliação institucional e (iv.) garantir a qualidade no desenvolvimento do ensino, pesquisa e extensão. A atual composição da CPA da FISJT está assim distribuída até fevereiro de 2022.

Coordenadora (represente docente): Bárbara de Cezaro

Representante Docente: Natasha Alves Ferreira

Representante Técnico-administrativo: Carolina Reis Pinheiro

Representante Técnico-administrativo: Juliana de Cássia Silvano Dias

Representante Discente: Marcelo Montgomery Barcelos Lopez

Representante Discente Gabriela Beck Teixeira

Representante da Sociedade Civil: Estelamáris Albuquerque Bernardes

A partir de março de 2022, em virtude da solicitação de dispensa da coordenação e da sociedade civil, a equipe responsável pela elaboração :

Coordenadora: Edelvira Aida dos Silva Moreira

Representante Docente: Rafael Stefani

Representante Técnico-administrativo: Cainã Mauricio Kuhn Corrêa

Representante Técnico-administrativo: Juliana de Cássia Silvano Dias

Representante Discente:

Representante Discente: Gabriela Beck Teixeira

Representante da Sociedade Civil: Marcelo Montgomery. Barcelos Lopez

## 2.4 PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DA AUTOAVALIAÇÃO

O planejamento do procedimento de autoavaliação da FISJT é realizado pelos membros da CPA através de reuniões previamente agendadas, que visam estabelecer as metas, os objetivos e a sistemática de atividades da comissão. Neste contexto, na elaboração do planejamento estratégico da CPA teve como força motriz as seguintes metas: captação de resultados fidedignos que reflitam a realidade das faculdades, máxima aderência possível da comunidade acadêmica, clareza e transparência ao longo de todo o processo. Sendo assim, a autoavaliação foi desenvolvida buscando os seguintes objetivos: analisar a realidade da FISJT do ponto de vista das 10 dimensões previstas pelo SINAES; identificar as fragilidades e as potencialidades acadêmicas e administrativas e monitorar a execução do PDI. Para atingir esses objetivos a CPA exerce suas atividades de acordo com um cronograma de atividades e com um planejamento bem estruturado baseado nos seguintes pontos: revisão do instrumento; sensibilização; coleta dos dados; tratamento dos dados; divulgação dos dados.

### 2.4.1 Revisão do Instrumento Periodicamente

Os instrumentos de avaliação são revisados, pelos membros da CPA, visando a adequação para a futura avaliação institucional. No ano de 2021, os instrumentos foram amplamente revisados pelos membros da CPA e sofreram pequenas

alterações com o objetivo de deixar mais claro para a comunidade acadêmica os eixos de avaliação, bem como de incluir os ambientes virtuais de aprendizagem utilizados nas disciplinas semipresenciais e principalmente o período remoto.

Além disso, a fim de evitar vieses na coleta dos dados, os escores de cada questão permaneceram com cinco opções de respostas, de modo que houvessem duas opções positivas, duas opções negativas e uma opção neutra. As leves modificações realizadas tinham como objetivo a obtenção de uma avaliação fidedigna e representativa da atual situação da instituição.

No início do ano de 2021, a CPA definiu o planejamento das ações a serem realizadas no referido ano, com o objetivo de manter e/ou otimizar as potencialidades apontadas, e de corrigir as fragilidades detectadas no processo autoavaliativo da instituição do ano anterior.

A CPA finalizou as atividades da Avaliação Institucional referentes ao ano de 2020, realizando as devolutivas dos dados coletados e dos resultados atingidos para a Mantenedora e a Direção das FISJT, bem como disponibilizando para os demais segmentos avaliativos, através da apresentação de dados via e-mail e por intermédio de reuniões on-line pelo Google Meet. Além de promover o fechamento das atividades do processo avaliativo anterior, tais ações tiveram como objetivo, divulgar os desfechos encontrados e, conseqüentemente, informar à comunidade acadêmica sobre realidade institucional.

A CPA também percebeu a necessidade de traçar estratégias mais eficientes de sensibilização da comunidade acadêmica através da intensificação de ferramentas alternativas. Assim, os processos de sensibilização foram realizados contando com a produção de material de comunicação e com um vídeo produzido pelos alunos, disponível no link:

<https://drive.google.com/drive/folders/1Bac6d5eFTS9MggRriPknWCppdpv9JkKP>

Ainda, em virtude de estarmos remotos, a comunicação da avaliação foi

realizada pelos canais oficiais da Instituição junto aos e-mails institucionais e redes sociais. Soma-se a isso as reuniões com os professores e coordenadores de cursos realizadas com o objetivo de pactuar os procedimentos de aplicação do questionário, da relevância dos resultados para o desenvolvimento da instituição e a importância da privacidade do aluno no momento da aplicação. Tais medidas acabaram se mostrando bastante efetivas, uma vez que, a abrangência da Avaliação Institucional 2021 teve um expressivo aumento de 97% de participação, considerando os segmentos avaliados de um modo geral, sendo mais expressivo para o segmento discentes.

Cabe ainda ressaltar que os instrumentos de avaliação são periodicamente analisados e reavaliados pela CPA, com o objetivo de adequá-los para a próxima avaliação institucional. No ano de 2021, a CPA revisou todos os instrumentos de avaliação institucional, realizando os ajustes necessários, a fim de adequar a compreensão das questões elaboradas para todos os segmentos participativos do processo. As alterações desenvolvidas foram executadas com a finalidade de se verificar o real cenário da instituição, visando a obtenção fidedigna das potencialidades e fragilidades da IES.

Foi, então, definido pelos membros da CPA que a Avaliação Institucional 2021 fosse dividida em duas etapas como segue: no primeiro semestre de 2021, a Avaliação Institucional compreendeu infraestrutura, ações acadêmicas e serviços e, no segundo semestre, a Avaliação Docente (disciplinas).

Para a compilação das informações referentes à Avaliação Institucional, em um primeiro momento, os dados obtidos dos questionários foram analisados e interpretados pela CPA e, após, foram enviados para a Direção Acadêmica para alinhamento às necessidades institucionais. Os alinhamentos propostos pela Direção Acadêmica foram produzidos e encaminhadas as devolutivas para a CPA que fez os ajustes necessários a fim de corrigir as fragilidades apontadas pela

Direção Acadêmica.

Na segunda etapa, foi solicitado aos integrantes da CPA a criação dos questionários no Formulário Google. Esses formulários foram submetidos a testes no Campus Virtual com o objetivo de reavaliar e validar os instrumentos de coleta de dados. Após o estabelecimento das condições adequadas de coleta, captação e avaliação de dados, o processo de avaliação institucional ocorreu sem interferências, via plataforma Google, para os segmentos avaliativos compostos por discentes de graduação, docentes e técnicos-administrativos. As respostas desses segmentos foram armazenadas em um ambiente seguro a fim de garantir o sigilo das informações.

A CPA procedeu à análise dos dados compilados a fim de elaborar os relatórios parciais do processo de avaliação. Foram elaborados dois relatórios parciais: o Relatório Institucional e o Relatório Disciplinas. As devolutivas foram enviadas à apreciação da Direção Acadêmica para a divulgação dos resultados parciais à comunidade acadêmica.

Com base na análise dos dados coletados, os resultados obtidos na Avaliação Institucional 2021 são apresentados no presente relatório.

#### **2.4.2 Sensibilização**

A sensibilização é de fundamental importância para o desenvolvimento do trabalho da CPA, pois divulga e conscientiza a comunidade acadêmica das atividades já realizadas, bem como, das que ainda ocorrerão ao longo do ano. No ano de 2021, a estratégia de sensibilização da comunidade acadêmica ocorreu através do uso de ferramentas de marketing digital em virtude do isolamento social. Os representantes discente e técnico administrativo criaram um vídeo que foi disponibilizado pelo email institucional, redes sociais e grupo de whatsapp. Além disso, foi solicitado a todos os professores a apresentação do mesmo nas salas de

aula. Soma-se a isso um conjunto de cards produzidos para cada etapa do processo. Link do vídeo e material para as redes sociais: [Pasta no Google Drive](#)

Essas ferramentas foram amplamente utilizadas na sensibilização dos segmentos durante todo o ano de 2021, mostrando a importância da avaliação institucional e as melhorias alcançadas por intermédio da avaliação institucional. Previamente à coleta de dados para a Avaliação Institucional 2021, todos os segmentos envolvidos na avaliação foram novamente instruídos e conscientizados sobre a importância da participação no processo avaliativo, bem como, sobre a necessidade de uma avaliação fidedigna. Adicionalmente, foi realizada a devolutiva para a comunidade acadêmica dos resultados obtidos no relatório da CPA 2021. A devolutiva ocorreu por email para os alunos e os relatórios parciais foram depositados nos ambientes virtuais para que docentes, discentes e técnicos administrativos tivessem acesso. Durante a reunião com o corpo docente os resultados parciais foram novamente apresentados.

### **2.4.3 Coleta dos dados**

Devido às restrições determinadas pelo contexto pandêmico da Covid-19, as reuniões da CPA foram realizadas de forma online, pelo Google Meet, com o objetivo de estabelecer as ações a serem implementadas pela Comissão, entre elas a análise para readequação da pesquisa, alinhada às diretrizes do MEC, a adequação da pesquisa ao formato das aulas assíncronas e síncronas, bem como a aplicação dos questionários de Avaliação Institucional e Avaliação Docente (das disciplinas). A coleta dos dados em dois momentos. O primeiro questionário visava avaliar a infraestrutura, ações acadêmicas e serviços. Esse questionários foi aplicado entre os dias 14/06/2021 e 19/06/2021. Com uma amostra total de 429 pessoas sendo desse total: 341 discentes, 38 técnicos administrativos e 50 docentes. Na qual tivemos o índice de participação discente 47%, técnicos

administrativos 74% e docente de 84%. Já a segunda etapa aplicada para avaliação das disciplinas pelos professores e alunos foi realizada no entre os dias 18/10/2021 e 23/10/2021 este bloco tem como amostra 50 docentes e 357 alunos. Na qual tivemos o índice de participação docente em 68% e 97% discente.

Os discentes da instituição acessaram o link do formulário do Google inserido no ambiente virtual de aprendizagem e foram liberados durante um determinado período combinado com o docente para preenchimento de questionários. Todos os participantes receberam os links pelos seus e-mails institucionais e grupos de whatsapp. Todos os segmentos que responderam à avaliação via Google forms procederam de maneira individual e sigilosa, sendo que os dados gerados foram armazenados no Drive Acadêmico da Instituição e acessados somente pelos membros da CPA. Durante todo este processo, a CPA assegurou a coerência entre as ações planejadas e as metodologias adotadas, atentando para a observância dos prazos.

#### **2.4.4 Tratamento dos dados**

Durante os últimos anos, a instituição utilizou como ferramenta para a coleta de dados o sistema acadêmico Perseus. Nesse sistema, o aluno deveria entrar no Portal Acadêmico Institucional para participar da pesquisa. Isso exigia por parte da instituição uma forte campanha de sensibilização e orientação de preenchimento do questionário no portal. Além disso, gerava um esforço por parte da equipe que compõem a CPA na elaboração e tabulação dos dados, reduzindo o tempo de análise das informações. Visando aproximar o processo de aplicação dos questionários e qualificar as análises, os questionários passaram a ser construídos utilizando a ferramenta do Google Forms, na qual os dados são gerados automaticamente. A análise dos dados ocorreu através da análise de frequência.

### 2.4.5 Divulgação dos dados

Após a finalização da análise dos dados e da elaboração do relatório da CPA, o qual será submetido ao sistema e-MEC, os dados parciais obtidos foram divulgados para toda a comunidade acadêmica, visando corrigir as fragilidades e sugerir ações de melhorias para o próximo ano. Com a conclusão do relatório será possível encaminhar as devolutivas ao corpo discente de graduação, ao corpo docente e técnico administrativo da instituição. Além disso, o relatório da CPA de 2021 será postado no ambiente virtual e disponibilizado via link no site da instituição para o acesso de toda comunidade acadêmica e sociedade civil, possibilitando o delineamento e o estabelecimento das próximas ações, a fim de aprimorar a estrutura e o funcionamento acadêmico e técnico-administrativo, retificar pontos necessários, traçar metas futuras e, melhorar a qualidade na área educacional e social.

### 2.4.6 Cronograma de Atividades

<b>Etapas</b>	<b>MAR</b>	<b>ABR</b>	<b>MAI</b>	<b>JUN</b>	<b>JUL</b>	<b>AGO</b>	<b>SET</b>	<b>OUT</b>	<b>NOV</b>	<b>DEZ</b>
Reestruturação dos Questionários	x	x								
Sensibilização da Comunidade			x							
Aplicação dos questionários com os discentes, docentes e corpo técnico administrativo				x						
Tabulação e análise dos dados					x	x	x			
Aplicação dos questionários sobre as								x		

disciplinas com os discentes e docentes										
Divulgação dos resultados										<b>x</b>

### 2.4.7 Desenvolvimento das Atividades, Sensibilização e Resultados

<b>DATA</b>	<b>PAUTA</b>
27/04/2021	Apresentação das colegas, leitura do regulamento, alinhamento dos trabalhos e datas agendadas para a avaliação do primeiro semestre (14/06 – 19/06).
04/05/2021	Definições de como será a montagem dos questionários da avaliação e como será a divulgação dos mesmos.
14/05/2021	Adequação e padronização das questões com métrica para que seja possível realizar a tabulação pelo Google formulários e lapidação e fechamento dos questionários.
18/05/2021	Criação dos formulários na plataforma do Google, criação das mensagens a serem enviadas e estratégias de divulgação.
21/05/2021	Aprovação das mensagens a serem enviadas e as ações de divulgação.
25/05/2021	Análise e lapidação dos formulários e ajustes a serem feitos no material de divulgação.
28/05/2021	Análise e lapidação dos formulários.
01/06/2021	Fechamento e aprovação dos membros do resultado final dos formulários e divulgações.
14/06/2021	Aplicação da pesquisa do primeiro semestre.
29/06/2021	Alinhamento do plano de trabalho da equipe, treinamento e análise de dados da avaliação institucional para produção do relatório em equipe e produção e envio de e-mail em agradecimento aos participantes da pesquisa CPA já sinalizando a próxima data e etapa da pesquisa.

20/07/2021	Alinhamento do plano de trabalho da equipe para criação dos gráficos referente aos resultados das avaliações.
27/07/2021	Alinhamento para elaboração dos relatórios parciais das pesquisas do primeiro semestre.
31/08/2021	Atualização do questionário das disciplinas de acordo com os cinco eixos de avaliação para aplicação da pesquisa no segundo semestre.
09/09/2021	Atualização do questionário das disciplinas de acordo com os cinco eixos de avaliação e produção de todos os comunicados com o calendário de publicação de cada um.
21/09/2021	Testes dos Formulários e reavaliar os instrumentos de coleta de dados.
28/09/2021	Reunião com teste de formulários e apresentação do material do marketing.
14/10/2021	Adequações e alinhamentos finais necessários da avaliação do segundo semestre.
18/10/2021	Aplicação da pesquisa do segundo semestre.
26/10/2021	Alinhamento referente à devolutiva da pesquisa do primeiro semestre e alinhamento da criação de gráficos e relatório da pesquisa do segundo semestre.
30/11/2021	Encaminhamento do Relatório Parcial de Autoavaliação para direção acadêmica referente ao primeiro semestre.
07/12/2021	Divulgação dos resultados da pesquisa do primeiro semestre.
07/12/2021	Finalização dos relatórios parciais da pesquisa do segundo semestre.

### 3 METODOLOGIA

A CPA entende a avaliação como o pensar e repensar de uma prática, em função de um processo constante de autocrítica e de formação de uma cultura avaliativa. A avaliação é um processo de construção da realidade numa atribuição de sentido às situações, influenciada por elementos contextuais diversos, pelos

valores das variáveis intervenientes do processo e, orientada para a relação dialética, indivíduo, sociedade e realidade histórica. Na avaliação institucional há de se perseguir a qualidade. Qualidade que ao ser instrumentalizada crie situações favoráveis para a coleta de informações, para gerar situações de diálogo e de discussões. Situações que favoreçam o retrato da realidade, que vai sendo composto pelo seu regimento, pela caracterização de seu corpo docente, técnico administrativo, administradores e alunos.

Não temos dúvida que 2020 e 2021 foram marcos históricos desafiadores para as Faculdades São Judas Tadeu. Tivemos que adequar nossos modelos de ensino, intensificar o processo de capacitação docente, ampliar o uso das tecnologias como ferramentas de mediação do processo de aprendizagem e engajamento e acima de tudo entender o importante papel do docente em sala. Esse novo cenário levou a CPA a repensar os critérios de avaliação interna, as ferramentas utilizadas para a coleta de informações, o processo de sensibilização e sondagem e os novos formatos de comunicação. Entre os critérios está a análise para readequação da pesquisa, alinhada às diretrizes do MEC, a adequação da pesquisa ao formato das aulas assíncronas e síncronas, bem como a aplicação dos questionários de Avaliação Institucional e Avaliação Docente (das disciplinas).

As orientações da Nota técnica INEP/DAES/CONAES N° 065, estabelece que na metodologia do Relatório de Autoavaliação Institucional deverão ser descritos os instrumentos utilizados para coletar os dados, os segmentos da comunidade acadêmica e da sociedade civil consultados, assim como as técnicas utilizadas para análise dos dados.

Nesse sentido, a Comissão Própria de Avaliação das Faculdade Integradas São Judas Tadeu organizou a pesquisa em duas etapas: na primeira foram elaborados questionários estruturados, aplicados entre os dias 14/06/2021 a 19/06/2021 como o objetivos de avaliar as ações acadêmicas, suas políticas,

diretrizes, serviços e infraestrutura. A amostra realizada incluiu os cursos de graduação presencial dos cursos de Administração, Ciências Contábeis, Direito e do Cursos de Pedagogia na modalidade à distância. Essa primeira fase procurou captar as impressões dos participantes quanto às ações acadêmicas, suas políticas, diretrizes, serviços e infraestrutura. O segundo questionário estruturado foi aplicado entre os dias 18/10/2021 e 23/10/2021 e tinha como foco as disciplinas cursadas pelos alunos e o processo de autoavaliação. O questionário foi aplicado exclusivamente nos docentes e discentes.

Embora a participação de todos tenha sido voluntária, a CPA solicitou aos professores que abrissem espaço em suas aulas para a realização das atividades. Todas as ações avaliativas foram norteadas pelas seguintes dimensões apresentadas pelo SINAES:

#### **Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional**

Dimensão 8: Planejamento e Avaliação

#### **Eixo 2: Desenvolvimento Institucional**

Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional

Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição

#### **Eixo 3: Políticas Acadêmicas**

Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão

Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade

Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes

#### **Eixo 4: Políticas de Gestão**

Dimensão 5: Políticas de Pessoal

Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição

Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira

#### **Eixo 5: Infraestrutura Física**

Dimensão 7: Infraestrutura Física

Os questionários aplicados na Avaliação Institucional 2021 das FISJTS foram estruturados no Google Formulários, considerando os cinco eixos e as dez dimensões, em que foi utilizado uma escala Linkert de **1** a **5**, em que o valor **1** corresponde a  *muito insatisfeito* e o **5**  *muito satisfeito*, sendo considerado as seguintes categorias: (1) Muito insatisfeito; (2) Insatisfeito; (3) Indiferente/neutro; (4) Satisfeito; (5) Muito Satisfeito; e (6) NC - Não tenho condições de avaliar/ Não conheço. Para as análises foram considerados os seguintes grade de avaliação das repostas onde prevalecem o 5 “excelente”; ou o 4 “ótimo”; como pontos “bons”, as repostas onde prevaleceu o 3; e como pontos fracos as repostas onde prevalecem o 2; onde o conceito foi “1 classificamos como fraco e/ou insuficiente”.

Com efeito, este Relatório Parcial é resultado do trabalho da Comissão Própria de Avaliação da FISJT, compreendendo o ano de 2021, realizado entre os meses de março de 2021 e março de 2022. Nos meses subsequentes à entrega do Relatório ao INEP, a CPA dedicar-se-á à divulgação dos resultados para a comunidade acadêmica por meio de diversos canais de comunicação existentes na Instituição.

#### **4 APRESENTAÇÃO DOS RESULTADOS**

Esta seção apresenta os resultados obtidos na pesquisa aplicada no primeiro semestre de 2021. A pesquisa tem como objetivo identificar as percepções dos discentes, técnicos-administrativos e docentes em relação aos seguintes eixos: Planejamento e Avaliação Institucional, Desenvolvimento Institucional, Políticas Acadêmicas, Políticas de Gestão e Infraestrutura Física. A apresentação dos dados da pesquisa está organizado neste relatório parcial segundo eixos, dimensões e os atores envolvidos que compreende: docentes da graduação, discentes e

técnicos-administrativos.

#### 4.1.EIXO 1: Planejamento e Avaliação Institucional

O eixo Planejamento e Avaliação Institucional compreende a dimensão 8 conforme a Portaria nº 2.051, de 09 de julho de 2004, que regulamenta os procedimentos de avaliação do SINAES, instituído na Lei n.º 10.861, de 14 de abril de 2004.

Tabela 1 - Distribuição percentual dos graus de satisfação dos docentes, discentes e técnicos administrativos em relação ao eixos planejamento e avaliação institucional

(%)

DOCENTES	1	2	3	4	5	NC
Participação na elaboração do planejamento Institucional			14,3	45,2	28,6	11,9
Participação no processo de Avaliação Institucional - CPA			7,1	50	33,3	9,5
Divulgação Interna Do Processo E Dos Resultados Da Avaliação	7,1	2,4	14,3	45,2	21,4	9,5
Detectou Melhorias Na Instituição Decorrentes De Avaliações Anteriores	2,4	2,4	7,1	47,6	28,6	11,9
Teve Conhecimento Dos Resultados Da Última Avaliação Interna	4,8	4,8	19	33,3	23,8	14,3
Como Você Avalia A Comunicação Cpa		4,8	16,7	45,2	28,6	4,8

DISCENTES	1	2	3	4	5	NC
Participação na elaboração do planejamento Institucional	5,1	5,7	19	25,9	16,5	27,8
Participação no processo de Avaliação Institucional - CPA	3,7		19,9	37,3	16,8	19,7
Divulgação Interna Do Processo E Dos Resultados Da Avaliação	3,1	6,8	23,6	33,5	16,8	16,1
Detectou Melhorias Na Instituição Decorrentes De Avaliações Anteriores	7,5	9,3	24,8	26,7	14,9	16,8

Teve Conhecimento Dos Resultados Da Última Avaliação Interna	9,9	13,7	21,1	17,4	13	24,8
Como Você Avalia A Comunicação Cpa	5,6	6,8	27,3	26,7	17,4	16,1

<b>TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>NC</b>
Participação na elaboração do planejamento Institucional	3,6	10,7	10,7	32,1	17,9	26
Participação no processo de Avaliação Institucional - CPA	3,6		28,6	25	14,3	28,6
Divulgação Interna Do Processo E Dos Resultados Da Avaliação	3,6	14,3	14,3	39,3	3,6	25
Detectou Melhorias Na Instituição Decorrentes De Avaliações Anteriores	3,6	7,1	10,7	50	7,1	21,4
Teve Conhecimento Dos Resultados Da Última Avaliação Interna	14,3	7,1	14,3	32,1		32,1
Como Você Avalia A Comunicação Cpa	10,7		14,3	28,6	28,6	17,9

#### 4.2 EIXO 2: Desenvolvimento Institucional

O eixo **Desenvolvimento Institucional** compreende as dimensões (1) Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional e (3) Responsabilidade Social da Instituição.

Tabela 02 - Distribuição dos grau de satisfação dos docentes, discentes e técnicos administrativos em relação ao eixo Desenvolvimento Institucional: dimensão (1) Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional (%)

<b>DOCENTES</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>NC</b>
Conhecimento Da Missão Da Instituição			9,5	40,5	50	
Conhecimento Das Políticas De Ensino, Pesquisa E Extensão Da São Judas Tadeu			7,1	40,5	52,4	
Conhecimento Do Plano De Desenvolvimento Institucional (PDI)			11,9	38,1	45,2	4,8

Conhecimento Do Projeto Pedagógico Institucional (PPI)		2,4	7,1	42,9	42,9	4,8
Conhecimento Do Projeto Pedagógico Do Curso (PPC)			4,8	47,6	45,2	2,4

DISCENTES	1	2	3	4	5	NC
Conhecimento Da Missão Da Instituição	2,5	2,5	21,9	32,5	15	25,6
Conhecimento Das Políticas De Ensino, Pesquisa E Extensão Da São Judas Tadeu	3,1	3,1	19,3	35,4	14,3	24,8
Conhecimento Do Plano De Desenvolvimento Institucional (PDI)	3,1	4,3	20,5	24,8	13,7	33,5
Conhecimento Do Projeto Pedagógico Institucional (PPI)	3,1	4,3	21,7	27,3	13	30,4
Conhecimento Do Projeto Pedagógico Do Curso (PPC)	3,1	2,5	21,7	26,7	14,9	31,1

TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS	1	2	3	4	5	NC
Conhecimento Da Missão Da Instituição		7,1	3,6	39,3	42,9	7,1
Conhecimento Das Políticas De Ensino, Pesquisa E Extensão Da São Judas Tadeu		3,6	10,7	42,9	32,1	10,7
Conhecimento Do Plano De Desenvolvimento Institucional (PDI)		14,3	10,7	35,7	25	14,3
Conhecimento Do Projeto Pedagógico Institucional (PPI)		10,7	7,1	28,6	28,6	25
Conhecimento Do Projeto Pedagógico Do Curso (PPC)		7,1	10,7	28,6	28,6	25

Tabela 3 - Distribuição dos graus de satisfação dos docentes, discentes e técnicos administrativos em relação ao Desenvolvimento Institucional: dimensão (3) Responsabilidade Social da Instituição (%)

Itens Avaliados	Docente					
	1	2	3	4	5	NC
<b>Responsabilidade Social E Contribuição Da São Judas Tadeu Em Relação:</b>						
À Inclusão Social		2,4	9,5	38,1	45,2	4,8
Ao Desenvolvimento Econômico E Social		2,4	9,5	42,9	42,9	2,4
A Defesa do Meio Ambiente	2,4		7,1	38,1	47,6	4,8
O desenvolvimento da São Judas com as preocupações e demandas de expectativas da sociedade			11,9	35,7	45,2	7,1

Itens Avaliados	Discente					
	1	2	3	4	5	NC
<b>Responsabilidade Social E Contribuição Da São Judas Tadeu Em Relação:</b>						
À Inclusão Social	3,1	5	16,1	29,2	21,7	24,8
Ao Desenvolvimento Econômico E Social	3,7	4,3	21,7	31,1	16,8	22,4
A Defesa Do Meio Ambiente	2,5	2,5	24,8	29,2	16,1	24,8
O Desenvolvimento Da São Judas Com As Preocupações E Demandas De Expectativas Da Sociedade	4,3	3,1	23	32,9	17,4	19,6

Itens Avaliados	Técnico Administrativo					
	1	2	3	4	5	NC
<b>Responsabilidade Social E Contribuição Da São Judas Tadeu Em Relação:</b>						
À Inclusão Social	3,6		17,9	53,6	21,4	3,6
Ao Desenvolvimento Econômico E Social	3,6	7,1	17,9	53,6	14,3	3,6
A Defesa Do Meio Ambiente			14,3	25	57,1	3,6
O Desenvolvimento Da São Judas Com As Preocupações E Demandas De Expectativas Da Sociedade	3,6		17,9	50	25	3,6

### 4.3 EIXO 3: Políticas Acadêmicas

O eixo **Políticas Acadêmicas** compreende as dimensões (2) Políticas para ensino pesquisa e a extensão, (4) Comunicação com a Sociedade e (9) Política de Atendimento aos Discentes.

Tabela 04 - Distribuição dos graus de satisfação dos docentes, discentes e técnicos administrativos em relação ao eixo Políticas Acadêmicas: (2) Políticas para ensino pesquisa e a extensão.

Itens Avaliados	Docente					
	1	2	3	4	5	NC
<b>Pesquisa</b>						
Existem condições suficientes para desenvolvimento de pesquisa		7,1	11,9	50	19	11,9
Participação dos docentes em atividades de iniciação científica	2,4	4,8	16,7	54,8	7,1	
O acervo da biblioteca atende ao seu curso		4,8	14,3	47,6	33,3	
Conhece as linhas de pesquisa e projetos da São Judas			4,8	42,9	42,9	9,5
Participação dos docentes em atividades de iniciação científica ou em prática de investigação		2,4	19	45,2	21,4	11,9
Participação dos discentes em atividades de iniciação científica ou em prática de investigação		4,8	23,8	38,1	23,8	9,5
Produção intelectual, técnica e pedagógica da São Judas		4,8	21,4	52,4	19	2,4

Itens Avaliados	Discente					
	1	2	3	4	5	NC
<b>Pesquisa</b>						
Existem condições suficientes para desenvolvimento de pesquisa	3,1	5,6	22,4	31,7	16,8	20,5
Participa de eventos científicos na São Judas Tadeu	5	1,9	28	21,7	12,4	31,1
O acervo da biblioteca atende ao seu curso	4,3	7,5	20,5	34,2	21,1	12,4
Conhece as linhas de pesquisa e projetos de seus professores	4,3	3,7	26,7	21,1	14,3	29,8
Possui programas com bolsas de iniciação científica	1,9	5	24,2	23,6	13,7	31,7

Itens Avaliados	Docente					
	1	2	3	4	5	NC
<b>Extensão</b>						
Conhece os projetos de extensão da São Judas Tadeu		2,4	11,9	40,5	38,1	7,1
Participa dos projetos de extensão - aulas abertas, minicursos, UFA, outros		4,8	4,8	40,5	42,9	7,1

Existência de cooperação entre docentes para desenvolver extensão		9,5	11,9	35,7	38,1	4,8
Existência de condições para o desenvolvimento da extensão na São Judas		2,4	9,5	42,9	40,5	4,8

Itens Avaliados	Discente					
	1	2	3	4	5	NC
<b>Extensão</b>						
Conhece os projetos de extensão da São Judas Tadeu	2,5	4,3	21,7	25,5	14,9	31,1
Participa dos projetos de extensão - aulas abertas, minicursos, UFA, outros	4,3	5	19,3	34,8	19,3	17,4
Identifica projetos de extensão nas disciplinas cursadas	3,1	5	23	23	17,4	28,6

Itens Avaliados	Técnico Administrativo					
	1	2	3	4	5	NC
<b>Ensino, Pesquisa e Extensão</b>						
A instituição oferece possibilidade de participação em eventos internos e/ou externos à instituição - cursos, congressos, palestras, atividades culturais, etc.	3,6	10,7	7,1	17,9	53,6	7,1
A instituição oferece possibilidades de bolsas de estudo ou programas de desconto de participação em cursos de graduação e pós graduação		3,6		25	64,3	7,1
Como você avalia as condições existentes para o desenvolvimento do ensino, pesquisa e extensão em relação a graduação e pós graduação		3,6	3,6	42,9	32,1	17,9
Como você avalia a cooperação entre os setores da São Judas Tadeu para o desenvolvimento do ensino, da pesquisa e da extensão		14,3	7,1	50	14,3	4,3
Conhece Os Projetos De Extensão Da São Judas Tadeu	3,6		3,6	42,9	35,7	14,3
Participa dos projetos de extensão - aulas abertas, minicursos, ufa e outros	3,6		17,9	35,7	25	17,9
Existência de condições para o desenvolvimento da extensão na São Judas	3,6		17,9	42,9	25	10,7

Tabela 05 - Distribuição dos graus de satisfação dos docentes, discentes e técnicos administrativos em relação ao eixo Políticas Acadêmicas: Dimensão (4) Comunicação com a Sociedade

Itens Avaliados	Docente					
	1	2	3	4	5	NC
<b>Comunicação com a comunidade acadêmica e com a sociedade</b>						
Qualidade da Comunicação Visual da São Judas		7,1	4,8	59,5	28,6	
Qualidade da informação prestada pelos integrantes do curso (gestores, docentes e funcionários), aos seus usuários		2,4	9,5	45,2	38,1	4,8
Comunicação e informações sobre os eventos internos da São		2,4	7,1	47,6	42,9	

Judas						
Eficiência dos canais de comunicação interna (site institucional, e-mail institucional e whatsapp)	2,4		9,5	45,2	42,9	
Eficiência dos canais de comunicação externa (site institucional, instagram).		7,1	19	47,6	26,2	
Utilização de Tecnologia de informação e Comunicação.		4,8	9,5	50	33,3	2,4
Conhecimento de documentos legais e/ou normas regimentais reguladoras.		11,9	9,5	42,9	28,6	7,1
Confiabilidade dos dados e informações disponibilizados nos meios e canais de comunicação.		2,4	4,8	50	38,1	4,8
Agilidade dos meios e canais de comunicação.		9,5	9,5	45,2	33,3	2,4
A qualidade das informações prestadas à sociedade atende suas expectativas	2,3		16,7	42,9	33,3	4,8
A qualidade das informações prestadas pela São Judas aos professores atende suas expectativas.		4,8	11,9	45,2	38,1	

Itens Avaliados	Discente					
	1	2	3	4	5	NC
<b>Comunicação com a comunidade acadêmica e com a sociedade</b>						
Utilização de Tecnologia de informação e Comunicação.	5	3,1	21,1	37,9	19,9	13
Conhecimento de documentos legais e/ou normas regimentais reguladoras.	5,6	5	26,7	29,8	13	19,9
Acesso aos serviços de ouvidoria	9,3	8,7	26,7	25,5	13,7	16,1
Confiabilidade dos dados e informações disponibilizados nos meios e canais de comunicação.	3,7	6,8	21,1	38,5	20,5	9,3
Agilidade dos meios e canais de comunicação.	14,9	14,9	18,6	31,1	14,9	5,6
A instituição divulga suas ações - eventos, calendários, prazos	6,8	8,1	19,9	41,6	16,8	6,8
A forma de comunicação/ informação visual da São Judas atende às suas expectativas - site institucional, e-mail, campus virtual, Facebook e Instagram institucional	6,2	9,3	17,4	37,9	21,7	7,5
A qualidade das informações prestadas atende suas expectativas	5	4,3	25,5	34,8	16,8	13,7

Itens Avaliados	Técnico Administrativo					
	1	2	3	4	5	NC
<b>Comunicação com a comunidade acadêmica e com a sociedade</b>						
Qualidade da Comunicação Visual da São Judas	7,1		3,6	53,6	17	3,6
Qualidade da informação prestada pelos integrantes do curso (gestores, docentes e funcionários), aos seus usuários	3,6	10,7	17,9	50	14,3	3,6
Comunicação e informações sobre os eventos internos da São Judas	3,6	10,7	10,7	46,4	25	3,6
Eficiência dos canais de comunicação interna (site institucional, e-mail institucional e whatsapp)	10,7	14,3	7,1	42,9	21,4	3,6
Eficiência dos canais de comunicação externa (site institucional, instagram).	3,6	17,9	17,9	39,3	17,9	3,6
Utilização de Tecnologia de informação e Comunicação.		17,9	10,7	57,1	10,7	3,6
Conhecimento de documentos legais e/ou normas regimentais reguladoras.	3,6	10,7	10,7	39,3	14,3	21,4
Confiabilidade dos dados e informações disponibilizados nos meios e canais de comunicação.		3,6	14,3	57,1	17,9	7,1
Agilidade dos meios e canais de comunicação.	7,1	10,7	7,1	57,1	14,3	3,6
A qualidade das informações prestadas à sociedade atende suas expectativas		10,7	14,3	53	10,7	10,7
A qualidade das informações prestadas pela São Judas aos professores atende suas expectativas.	10,7	17,9	10,7	35,7	21,4	3,6

Tabela 06 - Distribuição dos graus de satisfação dos docentes, discentes e técnicos administrativos em relação ao eixo Políticas Acadêmicas: (9) Política de Atendimento aos Discentes

Itens Avaliados	Docente					
	1	2	3	4	5	NC
<b>Políticas de atendimento ao estudante</b>						
Políticas de acesso à Faculdade (vestibular, transferência e reingresso).		4,9	9,8	41,5	34,1	9,8
Apoio à permanência na Faculdade.		7,1	11,9	40,5	33,3	7,1
Oferta de intercâmbios e viagens acadêmicas.	2,4	11,9	9,5	38,1	16,7	21,4
Estímulo à participação em instâncias de representação		4,8	16,7	33,3	23,8	21,4

discente (DCE)						
Serviços e programas de apoio ao discente (monitorias, núcleo de apoio ao estudante - NAE)	2,4	7,1	14,3	31	31	14,3
Mecanismos de avaliação da satisfação com o curso		4,8	11,9	40,5	33,3	9,5

Itens Avaliados	Discente					
	1	2	3	4	5	NC
<b>Políticas de atendimento ao estudante</b>						
Políticas de acesso à Faculdade (vestibular, transferência e reingresso).	2,5	1,8	19,9	40,4	22,4	13
Apoio à permanência na Faculdade.	7,5	11,8	21,1	30,4	18	11,2
Oferta de intercâmbios e viagens acadêmicas.	8,1	8,1	23,6	21,1	11,2	28
Estímulo à participação em instâncias de representação discente (DCE)	4,3	8,1	26,1	19,3	11,8	30,4
Serviços e programas de apoio ao discente (monitorias, núcleo de apoio ao estudante - NAE)	5	9,9	25,5	19,9	11,2	28,6
Mecanismos de avaliação da satisfação com o curso	6,2	4,3	26,7	34,2	19,3	9,3

Itens Avaliados	Docente					
	1	2	3	4	5	NC
<b>Políticas de atendimento ao egresso</b>						
Manutenção de contato com o egresso	2,4	2,4	21,4	19	28,6	26,2
Oferta de Atividades Promotoras de Educação Continuada	4,8	2,4	11,9	35,7	23,8	21,4
Acompanhamento da Inserção dos Egressos no Mercado de Trabalho	4,8	2,4	19	16,7	21,4	35,7
Processo Seletivo Para Pós-Graduação	4,8		21,4	14,3	26,2	33,3

Itens Avaliados	Discente					
	1	2	3	4	5	NC
<b>Políticas de atendimento ao egresso</b>						
Manutenção de contato com o egresso	4,3	6,2	22,4	21,1	12,4	33,5
Oferta de Atividades Promotoras de Educação Continuada	1,3	5	26,1	21,7	9,9	36
Acompanhamento da Inserção dos Egressos no Mercado de Trabalho	1,4	4,3	24,2	18	9,9	42,2
Processo Seletivo Para Pós-Graduação	1,2	1,9	23,6	16,8	8,1	48,4

#### 4.4 EIXO 4: Políticas de Gestão

O eixo **Políticas de Gestão** compreende as dimensões (5) Políticas de Pessoal, (6) Organização e Gestão da Instituição e (9) Política de Atendimento aos Discentes e (10) Sustentabilidade Financeira.

Tabela 07 - Distribuição dos graus de satisfação dos docentes, discentes e técnicos administrativos em relação ao eixo Políticas de Gestão : (5) Políticas de Pessoal

Itens Avaliados	Docentes					
	1	2	3	4	5	NC
O desempenho do atendimento do setor de RH		2,4	7,1	52,4	35,7	2,4
As informações prestadas pela secretaria acadêmica levando em conta se suas relevâncias atendem suas expectativas		2,4	7,1	50	38,1	2,4
O pessoal Técnico-Administrativo da São Judas			4,8	54,8	40,5	
O pessoal técnico da biblioteca, seu nível de formação e auxílio na consulta		2,4	7,1	42,9	38,1	9,5
O Serviço dos profissionais da área de tecnologia de informação (TI) na sua prestação de suporte no Ambiente Virtual de Aprendizagem - Campus Virtual e Google Meet			2,4	21,4	76,2	
Informações Prestadas Pela Recepção E Atendimento Atende As Suas Expectativas			11,9	50	33,3	4,8
O Aproveitamento do seu Potencial no Ambiente de Trabalho		2,4	9,5	42,9	45,2	
Nível de Preocupação da São Judas Com Seus Colaboradores		2,4	16,7	28,6	50	2,4
Empenho Da São Judas Voltado Para A Promoção De Qualificação Profissional	2,4	7,1	14,3	42,9	28,6	4,8
Seu Conhecimento Sobre Plano De Cargos E Salários Na São Judas	2,4	4,8	9,5	40,5	35,7	7,1
A São Judas Perante A Atenção À Saúde Funcional		2,4	16,7	33,3	42,9	4,8
Qualificação dos colegas de trabalho						
A Qualificação Dos Docentes	4,8		9,5	45,2	40,5	
O Curso Ao Qual Está Vinculado		4,8		47,6	47,6	

Itens Avaliados	Discentes					
	1	2	3	4	5	NC
As informações prestadas pela secretaria acadêmica levando em conta se suas relevâncias atendem suas expectativas	8,7	9,3	16,1	44,1	16,1	5,6
O pessoal Técnico-Administrativo da São Judas	5,6	7,5	21,1	44,1	15,5	6,2
O pessoal técnico da biblioteca, seu nível de formação e auxílio na consulta	4,3		19,3	39,8	19,3	15,5
O Serviço dos profissionais da área de tecnologia de informação (TI) na sua prestação de suporte no Ambiente Virtual de Aprendizagem - Campus Virtual e Google Meet	4,3	5,6	17,4	39,8	21,7	11,2
Informações Prestadas Pela Recepção E Atendimento Atende As Suas Expectativas	7,5	5	16,1	41,6	20,5	9,3

Itens Avaliados	Técnico Administrativo					
	1	2	3	4	5	NC
O desempenho do atendimento do setor de RH			10,7	46,4	39,3	3,6
As informações prestadas pela secretaria acadêmica levando em conta se suas relevâncias atendem suas expectativas	7,1	3,6	14,3	42,9	17,9	14,3
O pessoal Técnico-Administrativo da São Judas			7,1	57,1	32,1	3,6
O pessoal técnico da biblioteca, seu nível de formação e auxílio na consulta				50	32,1	17,9
O Serviço dos profissionais da área de tecnologia de informação (TI) na sua prestação de suporte no Ambiente Virtual de Aprendizagem - Campus Virtual e Google Meet			10,7	60,7	21,4	7,1
Informações Prestadas Pela Recepção E Atendimento Atende As Suas Expectativas		3,6	3,6	64,3	17,9	10,7
O Aproveitamento do seu Potencial no Ambiente de Trabalho		10,7	3,6	57,1	25	3,6
Nível de Preocupação da São Judas Com Seus Colaboradores	3,6		17,9	53,6	21,4	3,6
Como você avalia: benefícios pela São Judas Tadeu para seus colaboradores	7,1	10,7	14,3	50	10,7	7,1
Empenho da São Judas voltado para a promoção de Qualificação Profissional	3,6	7,1	17,9	57,1	7,1	7,1
A São Judas perante a atenção à saúde funcional	3,6		17,9	57,1	17,9	3,6
Qualificação dos colegas de trabalho	3,6	3,6	14,7	46,4	21,4	10,7

Itens Avaliados	Docentes					
	1	2	3	4	5	NC
<b>AUTOAVALIAÇÃO</b>						
1.Participação Em Cursos, Seminários E Palestras		4,8	4,8	45,2	45,2	
2.Produção E Publicação De Artigos	2,4	14,3	23,8	45,2	11,9	2,4
3.Assiduidade				19	81	
4.Pontualidade				19	81	
5.Planejamento E Avaliação Constante Do Andamento Da Disciplina Que Ministra				35,7	64,3	
6.Domínio De Ferramentas Tecnológicas Utilizados Para O Desempenho De Suas Atividades Profissionais		4,8		42,9	52,4	
7.Implementação De Inovações Metodológicas No Desenvolvimento Das Aulas			4,8	42,9	50	2,4
8.Implementação De Inovações Tecnológicas E Metodologias Adquiridos Nas Capacitações Acadêmicas Da São Judas		2,4	4,8	35,7	57,1	

Itens Avaliados	Técnico Administrativo					
	1	2	3	4	5	NC
<b>AUTOAVALIAÇÃO</b>						
1.Participação Em Cursos, Seminários E Palestras	7,1	3,6	3,6	60,7	14,3	10,7
2.Produção E Publicação De Artigos						
3.Assiduidade			10,7	21,4	53,6	14,3
4.Pontualidade			7,1	39,3	50	3,6
5.Planejamento E Avaliação Constante Do Andamento Da Disciplina Que Ministra	7,1		14,3	32,1	28,6	17,9
6.Domínio De Ferramentas Tecnológicas Utilizados Para O Desempenho De Suas Atividades Profissionais			3,6	42,9	35,7	17,9
7.Implementação De Inovações Metodológicas No Desenvolvimento Das Aulas		9,5	9,5	52,4	23,8	4,8
8.Implementação De Inovações Tecnológicas E Metodologias Adquiridos Nas Capacitações Acadêmicas Da São Judas		4,5	9,1	54,5	22,7	4,5

Itens Avaliados	Docente					
	1	2	3	4	5	NC
<b>CLIMA ORGANIZACIONAL</b>						

Relacionamento Entre funcionários						
1.Relacionamento Entre Docentes		4,8	7,1	26,2	61,9	
2.Relacionamento funcionários com docentes		2,4	4,8	31	61,9	
Relacionamento funcionários com estudantes						
Relacionamento funcionários com coordenação do curso						
Relacionamento funcionários com a Direção Acadêmica						
3.Relacionamento Docente Com Os Estudantes		2,4		28,6	69	
4.Relacionamento Docente Com A Coordenação Do Curso		2,4			31	66,7
5.Relacionamento Docente Com A Direção Acadêmica		2,4	2,4	26,2	66,7	2,4
6.Clima De Cooperação		4,8		33,3	61,9	
7.Ética Nas Relações Internas Da São Judas		2,4	2,4	28,6	66,7	
Satisfação com as atividades que desenvolve						
8.Valorização Enquanto Profissional Da São Judas		4,8	9,5	35,7	50	

Itens Avaliados	Técnico Administrativo					
	1	2	3	4	5	NC
<b>CLIMA ORGANIZACIONAL</b>						
Relacionamento Entre funcionários			10,7	35,7	39,3	14,3
1.Relacionamento Entre Docentes						
2.Relacionamento funcionários com docentes		3,6	7,1	39,3	39,3	10,7
Relacionamento funcionários com estudantes			7,1	32,1	35,7	25
Relacionamento funcionários com coordenação do curso			3,6	42,9	28,6	25
Relacionamento funcionários com a Direção Acadêmica			3,6	50	32,1	14,3
3.Relacionamento Docente Com Os Estudantes						
4.Relacionamento Docente Com A Coordenação Do Curso						
5.Relacionamento Docente Com A Direção Acadêmica						
6.Clima De Cooperação		3,6	7,1	57,1	25	7,1
7.Ética Nas Relações Internas Da São Judas	3,6		3,6	50	35,7	7,1
Satisfação com as atividades que desenvolve			7,1	57,1	32,1	3,6
8.Valorização Enquanto Profissional Da São Judas	4,8		9,5	52,4	28,6	4,8

Tabela 08 - Distribuição dos graus de satisfação dos docentes, discentes e técnicos administrativos em relação ao eixo Políticas de Gestão : (06) Organização e Gestão

Itens Avaliados	Docente					
	1	2	3	4	5	NC
<b>Organização e Gestão da Instituição</b>						
Sistema De Monitoramento, Vigilância E Segurança Oferecido A Comunidade Acadêmica			11,9	31	28,6	28,6
Como Você Avalia A Imagem Interna Da São Judas	2,4	2,3	11,9	42,9	38,1	2,4
Qual Seu Nível De Satisfação Em Fazer Parte Da São Judas			2,4	38,1	59,5	
Possuem Clareza Sobre As Competências E Responsabilidades De Cada Setor Da São Judas		2,4	9,5	45,2	35,7	7,1
Conhece Os Órgãos Colegiados - Colegiado De Curso E CPA E Suas Atribuições	4,8		2,4	47,6	40,5	4,8
O Tipo De Convivência Interna Da São Judas Favorece A Formação De Cidadãos Éticos Socialmente Responsáveis		2,4	2,4	42,9	52,4	
A São Judas Oportuniza Condições Para Seu Desenvolvimento Pessoal Profissional	2,4	4,8	7,1	35,7	50	
A Estrutura Acadêmica Da São Judas	2,4	4,8	4,8	45,2	40,5	2,4

Itens Avaliados	Discente					
	1	2	3	4	5	NC
<b>Organização e Gestão da Instituição</b>						
Sistema De Monitoramento, Vigilância E Segurança Oferecido A Comunidade Acadêmica	3,1	4,3	19,9	29,2	20,5	23
Como Você Avalia A Imagem Interna Da São Judas	2,5	4,3	19,9	42,9	18,6	11,8
Qual Seu Nível De Satisfação Em Fazer Parte Da São Judas	3,7	2,5	18,6	46	24,2	5
Possuem Clareza Sobre As Competências E Responsabilidades De Cada Setor Da São Judas	2,5	8,1	19,9	33,5	18,6	17,4
Conhece Os Órgãos Colegiados - Colegiado De Curso E CPA E Suas Atribuições	3,7	6,2	21,1	21,1	13	34,8
O Tipo De Convivência Interna Da São Judas Favorece A Formação De Cidadãos Éticos Socialmente Responsáveis	3,1	3,7	11,8	42,2	19,9	19,3
A São Judas Oportuniza Condições Para Seu Desenvolvimento Pessoal Profissional	3,7	2,5	17,4	39,8	21,7	14,9

Itens Avaliados	Técnico Administrativo					
	1	2	3	4	5	NC
<b>Organização e Gestão da Instituição</b>						
Sistema De Monitoramento, Vigilância E Segurança Oferecido A Comunidade Acadêmica		3,6	3,6	57,1	14,3	21,4
Como Você Avalia A Imagem Interna Da São Judas	7,1	7,1	14,3	39,3	25	7,1
Qual Seu Nível De Satisfação Em Fazer Parte Da São Judas		3,6	7,1	46,4	39,3	3,6
Possuem Clareza Sobre As Competências E Responsabilidades De Cada Setor Da São Judas		25	7,1	46,4	17,9	3,6

Conhece Os Órgãos Colegiados - Colegiado De Curso E CPA E Suas Atribuições	7,1	7,1	10,7	28,6	14,3	32,1
O Tipo De Convivência Interna Da São Judas Favorece A Formação De Cidadãos Éticos Socialmente Responsáveis	3,5		3,6	60,7	28,6	3,6
A São Judas Oportuniza Condições Para Seu Desenvolvimento Pessoal Profissional	7,1	3,6	10,7	50	25	3,6
A Estrutura Acadêmica Da São Judas			25	50	21,4	3,6

Itens Avaliados	Docente					
	1	2	3	4	5	NC
<b>Direção Geral da São Judas</b>						
Iniciativas Para Ações Proativas, Inovadoras E De Decisão		2,4	9,5	42,9	45,2	
Capacidade Para Manter Um Clima De Respeito Mútuo E Ético		2,4	7,1	35,7	54,8	
Promoção No âmbito Universitário, Político E Na Comunidade Externa	4,8		11,9	33,3	42,9	7,1
Promoção De Ações De Integração Entre Docentes, Técnicos E Discentes		9,5	11,9	35,7	42,9	
Gestão Das Atividades Acadêmicas E Administrativas		7,1	7,1	35,7	47,6	2,4
Cumprimento Da Legislação E Normas Institucionais	2,4	2,4	9,5	35,7	47,6	2,4
Transparência Das Ações De Coordenação, Planejamento E Execução Do Plano Orçamentário No âmbito	2,6	2,6	12,8	33,3	41	7,7

Itens Avaliados	Técnico Administrativo					
	1	2	3	4	5	NC
<b>Direção Geral da São Judas</b>						
Iniciativas Para Ações Proativas, Inovadoras E De Decisão	3,6	3,6	10,7	42,9	32,1	7,1
Capacidade Para Manter Um Clima De Respeito Mútuo E Ético			14,3	28,6	33,3	23,3
Incentivo a avaliação e consolidação dos projetos pedagógicos dos cursos - PPC	3,6		7,1	57,1	28,6	3,6
Promoção de ações de integração entre cursos		3,6	21,4	39,3	17,9	17,9
Incentivo a atualização dos conhecimentos junto aos colaboradores	3,6		25	42,9	17,9	10,7
Utilização para a melhoria dos cursos		3,6		42,9	7,1	25
Cumprimento Da Legislação E Normas Institucionais	3,6		14,3	39,3	32,1	10,7
Objetivos e metas da sua coordenação	3,6		14,3	14,3	21,4	17,9

Itens Avaliados	Docente					
	1	2	3	4	5	NC
<b>Direção Acadêmica</b>						
Iniciativas Para Ações Proativas, Inovadoras E De Decisão				52,4	42,9	4,8
Capacidade Para Manter Um Clima De Respeito Mútuo E Ético			2,4	42,9	54,8	
Incentivo A Avaliação E Consolidação Dos Projetos Pedagógicos Dos Cursos - Ppc			2,4	50	42,9	4,8

Promoção De Integração De Ações De Ensino - Aprendizagem Entre Os Cursos			4,8	52,4	42,9	
Incentivo A Atualização Didático-Pedagógico Do Corpo Docente			7,1	38,1	54,8	
Utilização Dos Resultados De Avaliações Para A Melhoria Dos Cursos			9,5	35,7	47,6	7,1
Cumprimento Da Legislação E Normas Institucionais			2,4	45,2	50	2,4
Objetivos E Metas Da Sua Coordenação				40,5	54,8	4,8
Atribuições Do NDE Do Curso			4,8	42,9	50	2,4

Itens Avaliados	Docente					
	1	2	3	4	5	NC
<b>Coordenação Pesquisa e de Pós Graduação</b>						
Iniciativas Para Ações Proativas, Inovadoras E De Decisão	2,4		4,8	23,8	40,5	28,6
Capacidade Para Manter Um Clima Mútuo E Ético			4,8	23,8	42,9	28,6
Incentivo À Iniciação Científica		2,4	4,8	23,8	38,1	31
Divulgação Dos Projetos De Pesquisa Realizados Ou Em Andamento	2,4		4,8	28,6	33,3	31
Utilização Dos Resultados De Avaliações Para A Melhoria Da Pesquisa	2,4		7,1	26,2	31	33,3
Utilização Dos Resultados De Avaliações Para A Melhoria Dos Cursos	2,4		7,1	23,8	33,3	33,3
Cumprimento Da Legislação E Normas Institucionais			7,1	26,2	35,7	31

Itens Avaliados	Docente					
	1	2	3	4	5	NC
<b>Coordenação dos Cursos de Graduação</b>						
Iniciativas Para Ações Proativas, Inovadoras E De Decisão			7,1	35,7	54,8	2,4
Divulgação De Programas De Estágios E Outras Oportunidades	2,4	2,4	4,8	28,6	45,2	16,7
Articulação Com As Áreas De Ensino, Pesquisa E Extensão			9,5	28,6	50	11,9
Administração E Supervisão Geral Do Estágio			7,1	28,6	42,9	21,4

Itens Avaliados	Discente					
	1	2	3	4	5	NC
<b>Coordenação dos Cursos de Graduação</b>						
Iniciativas Para Ações Proativas, Inovadoras E De Decisão	3,1	4,3	21,1	29,8	19,3	22,4
Divulgação De Programas De Estágios E Outras Oportunidades	5,6	9,9	19,3	29,8	13,7	21,7
Capacidade para manter um clima de respeito mútuo e ético	3,7	3,7	13	42,2	25,5	11,8
Atendimento aos docentes e discentes procurando responder adequadamente às demandas de estágios curriculares.	3,7	3,7	19,3	32,3	19,9	21,1
Articulação Com As Áreas De Ensino, Pesquisa E Extensão	3,1	6,2	21,1	23	16,1	30,4

Administração E Supervisão Geral Do Estágio	4,3		23,6	24,8	15,5	29,8
---	-----	--	------	------	------	------

Itens Avaliados	Docente					
	1	2	3	4	5	NC
<b>Secretaria de Ensino da graduação</b>						
Iniciativas Para Ações Proativas, Inovadoras E De Decisão			14,3	35,7	35,7	14,3
Capacidade De Manter Um Clima De Respeito Mútuo E Ético			2,4	40,5	47,6	9,5
Atendimento Às Necessidades Informacionais Dos Docentes E Discentes			9,5	40,5	40,5	9,5
Disponibilização E Atualização Constante De Informações Úteis E Fidedignas			9,5	35,7	40,5	14,3

Itens Avaliados	Discente					
	1	2	3	4	5	NC
<b>Secretaria de Ensino da graduação</b>						
Iniciativas Para Ações Proativas, Inovadoras E De Decisão	5	3,7	21,1	29,8	13,7	26,7
Capacidade De Manter Um Clima De Respeito Mútuo E Ético	4,3	1,3	16,1	41,6	22,4	14,3
Atendimento Às Necessidades Informacionais Dos Docentes E Discentes	4,3	3,1	18,6	37,3	21,1	15,5
Disponibilização E Atualização Constante De Informações Úteis E Fidedignas	3,7	5,6	19,9	36,6	18	16,1

Itens Avaliados	Técnico Administrativo					
	1	2	3	4	5	NC
<b>Secretaria de Ensino da graduação</b>						
Iniciativas Para Ações Proativas, Inovadoras E De Decisão	4,8	9,5	23,8	28,6	14,3	19
Capacidade De Manter Um Clima De Respeito Mútuo E Ético			14,3	28,6	33,3	23,8
Atendimento às necessidades informacionais dos colaboradores	4,8		9,5	38,1	28,6	19
Disponibilização E Atualização Constante De Informações Úteis E Fidedignas	9,5		4,8	47,6	19	19

Itens Avaliados	Docente					
	1	2	3	4	5	NC
<b>Tecnologia de informação</b>						
Iniciativas Para Ações Proativas, Inovadoras E De Decisão			2,4	28,6	66,7	2,4
Capacidade De Manter Um Clima Mútuo E Ético			4,8	28,6	64,3	2,4
Atendimento Às Necessidades Informacionais Dos Docentes E Discentes			4,8	21,4	73,8	
Disponibilização E Atualização Constante De Informações Úteis E Fidedignas			4,8	23,8	71,4	

Itens Avaliados	Discente					
	1	2	3	4	5	NC
<b>Tecnologia de informação</b>						
Atendimento Às Necessidades Informativas Dos Docentes E Discentes	2,5	3,1	18,1	37,9	21,1	17,4
Disponibilização E Atualização Constante De Informações Úteis E Fidedignas	3,1	3,7	17,4	36,6	19,9	19,3

Itens Avaliados	Técnico Administrativo					
	1	2	3	4	5	NC
<b>Tecnologia de informação</b>						
Atendimento às necessidades informativas dos colaboradores	4,5	9,1	9,1	45,5	27,3	4,5
Disponibilização E Atualização Constante De Informações Úteis E Fidedignas		9,5	4,8	52,4	19	14,3

Itens Avaliados	Docente					
	1	2	3	4	5	NC
<b>Demais setores</b>						
Central De Cópias			14,3	21,4	21,4	42,9
Estacionamento			16,7	23,8	19	40,5
Limpeza, Organização E Conservação Das Instalações Sanitárias - Reposição De Papel Higiénico, Toalhas De Papel E Sabonete			7,1	28,6	35,7	28,6
Portaria				33,3	40,5	26,2
Recepção E Catracas			2,4	31	40,5	26,2
Lanchonete	4,8	11,9	14,3	16,7	19	33,3

Itens Avaliados	Discente					
	1	2	3	4	5	NC
<b>Demais setores</b>						
Central De Cópias	5,6	3,7	22,4	19,3	16,8	32,3
Estacionamento	5,6	6,8	18	18,6	13,7	37,3
Limpeza, Organização E Conservação Das Instalações Sanitárias - Reposição De Papel Higiénico, Toalhas De Papel E Sabonete	3,1	2,1	9,9	34,2	27,1	23,6
Portaria	2,5	1,9	9,3	34,8	30,4	21,1
Recepção E Catracas	3,1	4,3	8,7	34,8	28,6	20,5
Lanchonete	8,1	6,2	16,1	24,2	17,4	28

Itens Avaliados	Técnico Administrativo					
	1	2	3	4	5	NC
<b>Demais setores</b>						
Central De Cópias		4,5	22,7	22,7	4,5	45,5
Estacionamento	4,8	4,8	23,8	9,5	4,7	52,4
Limpeza, Organização E Conservação Das Instalações Sanitárias - Reposição De Papel Higiénico, Toalhas De Papel E Sabonete	4,8		9,5	57,1	23,8	4,8
Portaria		4,8	9,5	42,9	38,1	4,8
Recepção E Catracas			9,5	52,4	33,3	4,8
Lanchonete	4,8	9,5	23,8	23,8	9,5	28,6

Tabela 09 - Distribuição dos graus de satisfação dos docentes, discentes e técnicos administrativos em relação ao eixo Políticas de Gestão: **(10) Sustentação Financeira**

Sustentabilidade financeira	Discente					
	1	2	3	4	5	NC
As políticas de incentivo financeiro interno - crédito educativo, bolsa de trabalho atendem suas expectativas	11,8	11,8	16,1	24,2	19,3	16,8
As Políticas de incentivo financeiro externo - Fies, Pravalor, Credies Descontos, etc. atendem suas expectativas	9,3	8,1	17,4	22,4	16,8	26,1

#### 4.5 EIXO 5: Infraestrutura Física.

O eixo **Infraestrutura Física** compreende a dimensão (7) Infraestrutura Física.

Itens Avaliados	Docente					
	1	2	3	4	5	NC
<b>Sala de Aula</b>						
Sala De Aula (Dimensão)	2,4	4,8	14,3	45,2	16,7	16,7
Climatização		2,4	4,8	42,9	35,7	14,3
Iluminação			4,8	45,2	38,1	11,9
Quantidade E Condição Das Instalações Elétricas		4,8	4,8	40,5	35,7	14,3
Qualidade Do Mobiliário - Cadeiras E Mesas	2,4	2,4	9,5	40,5	3,3,3	11,9
Recursos Audiovisuais Disponíveis - Quadros, Projetores, Computadores, Áudio, Internet. Entre Outros	2,4		14,3	42,9	23,8	16,7
Isolamento Acústico	2,4	4,8	14,3	45,2	16,7	16,7
Limpeza, Organização E Conservação Do Ambiente			9,5	38,1	38,1	14,3

Itens Avaliados	Discentes					
	1	2	3	4	5	NC
<b>Sala de Aula</b>						
Sala De Aula (Dimensão)		5	11,8	45,3	18	
Iluminação	1,9	5,6	4,3	50,3	19,9	18
Quantidade E Condição Das Instalações Elétricas		6,8	12,4	42,9	18	18
Qualidade Do Mobiliário - Cadeiras E Mesas	5	9,3	14,3	38,5	14,9	18
Recursos Audiovisuais Disponíveis - Quadros, Projetores, Computadores, Áudio, Internet. Entre Outros	3,1	5	12,4	44,7	16,1	18,6
Isolamento Acústico	5,6	13,7	16,1	30,4	13,7	20,5
Limpeza, Organização E Conservação Do Ambiente		2,5	10,6	44,7	21,1	19,3

Itens Avaliados	Docente					
	1	2	3	4	5	NC
<b>Sala dos Professores</b>						
Sala dos Professores						
Ventilação, Iluminação		2,4	2,4	41,5	36,6	17,1
Mesas e Cadeiras			48	40,6	38,1	16,7
Equipamentos de Informática		4,8	14,3	33,3	31	16,7

Itens Avaliados	Técnico Administrativo					
	1	2	3	4	5	NC
<b>Sala dos Professores</b>						
Sala dos Professores			17,9	35,7	17,9	28,6
Ventilação, Iluminação			14,3	39,3	17,9	28,6
Mesas e Cadeiras		3,6	14,3	35,7	14,3	32,1
Equipamentos de Informática		4,8	14,3	33,3	31	16,7

Itens Avaliados	Docente					
	1	2	3	4	5	NC
<b>Espaço Físico</b>						
O Ambiente De Ensino Favorece O Bom Desempenho Acadêmico			7,1	45,2	33,3	14,3
A Área De Lazer É Bem Distribuída E Atende Suas Necessidades		4,8	11,9	40,5	28,6	14,3
O Espaço Físico Da Lanchonete, O Atendimento E A Variedade De Alimentos Atendem Às Suas Necessidades	4,8	9,5	21,4	26,2	19	19
O Espaço Físico Do Xerox, E O Atendimento Ao Docente Atende Suas Expectativas	2,4	2,4	16,7	40,5	16,7	21,4
As Instalações Sanitárias E Serviços De Limpeza São Suficientes		7,1	7,1	35,7	33,3	16,7
Segurança Interna			9,5	33,3	38,1	19

Estacionamento			11,9	38,1	19	31
Auditório		4,8	4,8	33,3	38,1	19
Espaço De Convivência		2,4	14,3	33,3	33,3	16,7

Itens Avaliados	Discente					
	1	2	3	4	5	NC
<b>Espaço Físico</b>						
O Ambiente de ensino Favorece o bom desempenho acadêmico	3,1	3,1	14,3	42,9	18	18,6
A Área De Lazer É Bem Distribuída E Atende Suas Necessidades	3,1	6,8	18,6	31,7	16,8	23
O Espaço Físico Da Lanchonete, O Atendimento E A Variedade De Alimentos Atendem Às Suas Necessidades	8,1	9,3	22,4	24,8	13,7	21,7
O Espaço Físico Do Xerox, E O Atendimento Ao Docente Atende Suas Expectativas	6,2	6,8	18	30,4	16,1	22,4
As Instalações Sanitárias E Serviços De Limpeza São Suficientes	2,5	4,3	13	37,9	21,1	21,1
Segurança Interna	3,1	5,8	13,7	38,5	18	21,1
Estacionamento	6,2	6,2	19,9	23	11,2	33,5
Auditório	3,1	3,7	9,9	42,2	20,5	20,5
Espaço De Convivência	4,3	4,3	14,3	35,4	17,4	24,2

Itens Avaliados	Técnicos Administrativos					
	1	2	3	4	5	NC
<b>Espaço Físico</b>						
O Ambiente De Ensino Favorece O Bom Desempenho Acadêmico		3,6	10,7	60,7	14,3	10,7
A Área De Lazer É Bem Distribuída E Atende Suas Necessidades	3,6	3,6	17,9	50	10,7	14,3
O Espaço Físico Da Lanchonete, O Atendimento E A Variedade De Alimentos Atendem Às Suas	3,6	17,9	17,9	25	10,7	25

Necessidades						
O Espaço Físico Do Xerox, E O Atendimento Ao Docente Atende Suas Expectativas	3,6		25	35,7	10,7	25
As Instalações Sanitárias E Serviços De Limpeza São Suficientes	3,6	7,1	3,6	53,6	25	7,1
Segurança Interna		7,1	7,1	53,6	25	7,1
Estacionamento	3,6	3,6	32,1	7,1	7,1	46,4
Auditório	3,6		10,7	39,3	32,1	14,3
Espaço De Convivência	10,7	3,6	17,9	39,3	21,4	7,1

Itens Avaliados	Docentes					
	1	2	3	4	5	NC
<b>Laboratórios De Informática</b>						
Climatização			4,8	42,9	33,3	19
Iluminação			2,4	42,9	35,7	19
Qualidade Do Mobiliário - Cadeiras E Mesas		4,8	4,8	38,1	31	21,4
Quantidade De Equipamentos De Informática		2,4	4,8	45,2	26,2	21,4
Qualidade De Conexão De Internet		4,8	2,4	45,2	26,2	21,4
Qualidade Dos Equipamentos De Auxílio À Exposição Dos Conteúdos - Projetores, Áudio, Quadros E Tv	2,4		2,4	47,6	26,2	21,4
Isolamento Acústico		2,4	2,4	40,5	31	23,8
Limpeza, Organização E Conservação Do Ambiente			4,8	38,1	38,1	19

Itens Avaliados	Discentes					
	1	2	3	4	5	NC
<b>Laboratórios De Informática</b>						
Climatização	1,9	3,1	10,6	34,8	19,9	29,9
Iluminação	1,9	3,7	8,1	39,1	18	29,2
Qualidade Do Mobiliário - Cadeiras E Mesas	3,1	6,2	11,2	34,2	16,1	29,2
Quantidade De Equipamentos De Informática		6,2	9,9	34,8	18,6	28,6

Qualidade De Conexão De Internet	4,3	6,8	11,2	34,8	14,9	28
Qualidade Dos Equipamentos De Auxílio À Exposição Dos Conteúdos - Projetores, Áudio, Quadros E Tv	2,5	5	10,8	34,8	17,4	29,8
Isolamento Acústico	3,1	5,6	12,4	34,2	13,7	31,1
Limpeza, Organização E Conservação Do Ambiente	2,5	2,5	9,9	36,6	19,9	28,6

Itens Avaliados	Docente					
	1	2	3	4	5	NC
<b>Sala de Estudos</b>						
Climatização		4,8	4,8	38,1	33,3	19
Iluminação)			7,1	38,1	38,1	16,7
A Qualidade Do Mobiliário - Cadeiras E Mesas		2,4	7,1	40,5	33,3	16,7
Quantidade De Equipamentos De Informática	4,8		14,3	40,5	19	21,4
Qualidade De Conexão De Internet	4,8	4,8	11,9	35,7	19	23,8
Qualidade Dos Equipamentos De Auxílio À Exposição Dos Conteúdos - Projetores, Áudio, Quadros E Tv	2,4	2,4	11,9	33,3	21,4	28,6
Isolamento Acústico	2,4	9,5	9,5	35,7	19	53,8
Limpeza, Organização E Conservação Do Ambiente			7,1	35,7	40,5	16,7

Itens Avaliados	Discentes					
	1	2	3	4	5	NC
<b>Sala de Estudos</b>						
Climatização	3,1	3,1	8,7	36	20,5	28,6
Iluminação)	2,5	2,5	6,8	41	19,3	28
A Qualidade Do Mobiliário - Cadeiras E Mesas	3,1	9,9	9,3	32,9	16,8	28
Quantidade De Equipamentos De Informática	3,1	9,3	9,9	33,5	16,1	28

Qualidade De Conexão De Internet	3,7	6,2	10,6	35,4	15,5	28,6
Qualidade Dos Equipamentos De Auxílio À Exposição Dos Conteúdos - Projetores, Áudio, Quadros E Tv	3,7	5,6	8,7	33,5	16,8	31,7
Isolamento Acústico	5,6	6,2	14,3	28,6	14,9	30,4
Limpeza, Organização E Conservação Do Ambiente	2,5		7,5	39,1	20,5	28,6

Itens Avaliados	Docente					
	1	2	3	4	5	NC
<b>Biblioteca</b>						
Climatização		2,4	2,4	33,3	42,9	19
Iluminação			2,4	38,1	40,5	19
Quantidade Do Mobiliário - Cadeiras E Mesas		4,8	4,8	33,3	35,7	21,4
Área Disponível Para Estudo		9,5	4,8	31	35,7	19
Atualização Do Acervo De Livros	2,4	9,5	9,5	33,3	28,6	16,7
Quantidade E Variedade Do Acervo	4,8	9,5	7,1	33,3	28,6	16,7
Qualidade Do Atendimento Dos Bibliotecários E Demais Colaboradores		2,4	4,8	31	42,9	19
Acesso À Bases De Dados Técnicos - Científicas Regionais, Nacionais E Internacionais	4,8	2,4	9,5	26,2	38,1	19
Isolamento Acústico)	2,4	2,4	4,8	33,3	35,7	21,4
Limpeza, Organização E Conservação Do Ambiente			2,4	38,1	40,5	19
Horários De Atendimento	2,4		2,4	38,1	35,7	21,4

Itens Avaliados	Discente					
	1	2	3	4	5	NC
<b>Biblioteca</b>						

Climatização		2,4	2,4	33,3	42,9	19
Iluminação			2,4	38,1	40,5	19
Quantidade Do Mobiliário - Cadeiras E Mesas		4,8	4,8	33,3	35,7	21,4
Área Disponível Para Estudo		9,5	4,8	31	35,7	19
Atualização Do Acervo De Livros	2,4	9,5	9,5	33,3	28,6	16,7
Quantidade E Variedade Do Acervo	4,8	9,5	7,1	33,3	28,6	16,7
Qualidade Do Atendimento Dos Bibliotecários E Demais Colaboradores		2,4	4,8	31	42,9	19
Acesso À Bases De Dados Técnicos - Científicas Regionais, Nacionais E Internacionais	4,8	2,4	9,5	26,2	38,1	19
Isolamento Acústico)	2,4	2,4	4,8	33,3	35,7	21,4
Limpeza, Organização E Conservação Do Ambiente			2,4	38,1	40,5	19
Horários De Atendimento	2,4		2,4	38,1	35,7	21,4

Itens Avaliados	Docente					
	1	2	3	4	5	NC
<b>Acessibilidade</b>						
Arquitetura Inclusiva - Rampas, Sanitários Adaptados, Vagas Nos Estacionamentos, Mobilidade, Equipamentos, etc				42,9	35,7	16,7

Itens Avaliados	Discente					
	1	2	3	4	5	NC
<b>Acessibilidade</b>						
Arquitetura Inclusiva - Rampas, Sanitários Adaptados, Vagas Nos Estacionamentos,				42,9	35,7	16,7

Mobilidade, Equipamentos, etc						
-------------------------------	--	--	--	--	--	--

Itens Avaliados	Docente					
	1	2	3	4	5	NC
<b>Plataforma Online</b>						
Portal Acadêmico- Perseus			4,8	38,1	57,1	
Ferramentas Do Google				33,3	66,7	
Blackboard		2,4	2,4	40,5	54,8	
Biblioteca Virtual	2,4	2,4	4,8	40,5	47,6	2,4
Campus Virtual				40,5	57,1	2,4
Suporte Online Para Alunos						
Tutoriais Online		4,8	7,1	33,3	45,2	9,5

Itens Avaliados	Discentes					
	1	2	3	4	5	NC
<b>Plataforma Online</b>						
Portal Acadêmico- Perseus	4,3	5,6	12,4	52,2	23,6	
Ferramentas Do Google	3,7		9,9	55,3	27,3	2,5
Blackboard	5	4,3	9,9	48,4	28,6	3,7
Biblioteca Virtual	6,8	5	14,9	40,4	23,6	9,3
Campus Virtual	3,7	2,5	11,2	53,4	27,3	
Suporte Online Para Alunos	6,8	6,8	16,1	36	20,5	13,7
Tutoriais Online	5	3,1	21,7	33,5	18	18,6

## 5 ANÁLISE DOS DADOS E DAS INFORMAÇÕES: 2022 – ANO BASE 2021

As ações desenvolvidas pela IES em relação à Dimensão 1 (missão e

desenvolvimento institucional), do Eixo 2, no ano de 2021, estão relacionadas às ações propostas pelo PDI, para o período 2020-2024. A consolidação da marca São Judas Tadeu dentro dos três eixos: educação, empreendedorismo, tecnologia e responsabilidade social perpassa pelo engajamento de docentes, discentes e técnicos administrativos nos processos de avaliação. Assim, cabe à CPA divulgar os resultados das avaliações para a comunidade acadêmica, bem como monitorar, durante todo o ano letivo, a implementação das ações resultantes das avaliações institucionais

No ano de 2020, a FISJT submeteu à avaliação do Ministério da Educação (MEC) a proposta para a abertura dos cursos de graduação em Administração e Ciências Contábeis, na modalidade em EaD. A comissão de avaliadores do MEC visitou a Instituição em dezembro de 2021 e ambos os cursos foram aprovados junto ao MEC com conceito 3.16 para o curso de Administração e de 4.24 para Ciências Contábeis. A oferta desta modalidade de ensino visa ampliar as opções de cursos oferecidos pela instituição, bem como a visibilidade da mesma junto à sociedade civil, oportunizando, assim, o acesso a uma formação acadêmica profissional com qualidade e excelência.

Além disso, devido à pandemia de Covid-19, implantou-se no ano de 2020 para todos os cursos da Instituição a modalidade remota de ensino híbrida e, em decorrência das exigências de manter o distanciamento social, optou-se por dar continuidade durante o ano de 2021 deste tipo de ensino. Observou-se uma ampla adesão dos discentes a esta modalidade. Ao aplicar uma pesquisa para mensurar o grau de satisfação dos estudantes, constatou-se um índice de 90% de aceitação.

Em decorrência das demandas acadêmicas e institucionais, os Projetos Pedagógicos (PPCs) dos cursos de graduação ofertados pela FISJT passaram por constantes atualizações, visando a adequação e a melhoria das ações acadêmicas desenvolvidas pela IES junto a esses cursos, principalmente pela necessidade

urgente de adequação dos PPCs aos princípios norteadores que constam no PDI .

Além disso, a reformulação do PDI também exigiu que os Planos de Ensino dos cursos de graduação passassem por revisão. Assim, foi realizada pelos professores da Instituição a reestruturação dos Planos de Ensino, cuja concepção tinha como exigência a descrição das competências e habilidades. Foi, então, que, no primeiro semestre de 2021, em consonância com o novo PDI, os docentes, em conjunto com os NDEs e com a CPA, realizaram as alterações dos planos de ensino.

Por fim, cabe ressaltar que no intuito de proporcionar informação, conhecimento e cultura à comunidade acadêmica, as Faculdades Integradas São Judas Tadeu adquiriram, no primeiro semestre de 2021, a Biblioteca Digital Saraiva com um acervo de 2920 exemplares disponíveis na plataforma Sagah para consulta dos acadêmicos, oportunizando, assim, o desenvolvimento profissional e pessoal de discentes e docentes da instituição. Esse cenário é o pano de fundo para os resultados apresentados na pesquisa de avaliação interna e servem como base para as análises dos mesmos nas subseções seguintes.

## 5.1 EIXO 1 - Planejamento e Avaliação Institucional.

### 5.1.1 Dimensão (8): Planejamento e Avaliação

A análise dos dados referente ao eixo 1 dimensão 08 demonstram o elevado índice de satisfação dos entrevistados com participação e conhecimento em relação aos documentos e processo de planejamento e avaliação na instituição. Contudo alguns pontos chamam a atenção:

- O elevado grau de satisfação dos docentes quanto aos mecanismos de Planejamento e Avaliação com destaque para a participação no processo de avaliação institucional com mais de 83% de satisfação. O indicador com menor índice foi conhecimento em relação à divulgação

das informações da última CPA.

- Nos indicadores avaliados pelo docente cerca de 10% encontra-se insatisfeito com a forma de divulgação interna dos processos de avaliação institucional. Se incluirmos os percentuais do critério “não tenho conhecimento (NC)”, esses percentuais podem chegar a ¼ dos entrevistados quando questionados em relação à divulgação da CPA.
- Já na visão dos discentes observa-se uma queda nos percentuais de satisfeitos. Destaca-se os indicadores de divulgação dos processos e dos resultados de avaliação com 50,3% e a qualidade de avaliação da comunicação da CPA.
- Para os discentes chama a atenção o número representativo de alunos que desconhecem ou estão insatisfeito com a forma como a instituição incorpora e comunica seus alunos quanto às questões avaliadas no Eixo 01. Destaca-se assim como nos docentes o elevado percentual de discentes que desconhecem ou encontram insatisfeitos em relação à apresentação dos resultados da última avaliação interna promovida pela CPA.
- Os técnicos administrativos por sua vez apresentam um comportamento semelhante ao dos docentes nos indicadores avaliados principalmente em relação ao processo de melhoria em relação à última avaliação, mas o desconhecimento dos colaboradores quanto aos processos de avaliação e planejamento são os mais altos quando comparados com os demais grupos de entrevistados.

DOCENTES	4 e 5	3	1 e 2	NC
Participação na elaboração do planejamento Institucional	73,8	14,3	0	11,9

Participação no processo de Avaliação Institucional - CPA	83,3	7,1	0	9,5
Divulgação Interna Do Processo E Dos Resultados Da Avaliação	66,6	14,3	9,5	9,5
Detectou Melhorias Na Instituição Decorrentes De Avaliações Anteriores	76,2	7,1	4,8	11,9
Teve Conhecimento Dos Resultados Da Última Avaliação Interna	57,1	19	9,6	14,3
Como Você Avalia A Comunicação CPA	73,8	16,7	4,8	4,8

<b>DISCENTE</b>	<b>4 e 5</b>	<b>3</b>	<b>1 e 2</b>	<b>NC</b>
Participação na elaboração do planejamento Institucional	42,4	19	10,8	27,8
Divulgação Interna Do Processo e Dos Resultados Da Avaliação	50,3	23,6	9,9	16,1
Detectou Melhorias Na Instituição Decorrentes De Avaliações Anteriores	41,6	24,8	16,8	16,8
Teve Conhecimento Dos Resultados Da Última Avaliação Interna	30,4	21,1	23,6	24,8
Como Você Avalia A Comunicação CPA	44,1	27,3	12,4	16,1

<b>Técnicos-Administrativos</b>	<b>4 e 5</b>	<b>3</b>	<b>1 e 2</b>	<b>NC</b>
Participação na elaboração do planejamento Institucional	50	10,7	14,3	26
Participação no processo de Avaliação Institucional - CPA	39,3	28,6	3,6	28,6
Divulgação Interna Do Processo E Dos Resultados Da Avaliação	42,9	14,3	17,9	25
Detectou Melhorias Na Instituição Decorrentes De Avaliações Anteriores	57,1	10,7	10,7	21,4
Teve Conhecimento Dos Resultados Da Última Avaliação Interna	32,1	14,3	21,4	32,1
Como Você Avalia A Comunicação CPA	57,2	14,3	10,7	17,9

Uma análise mais sintética dos dados permite identificar que há um

consenso em relação às melhorias aplicadas pela instituição decorrentes das avaliações anteriores e isso traduz o grande esforço realizado pela instituição nos últimos períodos de educação remota, em utilizar plataformas tecnológicas que amplie o engajamento do aluno, adapte-se à realidade de acesso à internet do mesmo, tornando o aprendizado mediado por tecnologia mais inovador e atrativo. Ao mesmo tempo, as Faculdades têm procurado trazer para o corpo de colaboradores e discentes o que há de mais moderno em termos de metodologias e ferramentas digitais, promovendo um amplo programa de capacitação e suporte tecnológico à comunidade acadêmica. Nestes últimos anos, foram investidos mais de R\$150 mil reais em plataformas de ensino e realizadas 400 horas/ano de capacitação docente.

As Faculdades por meio da direção geral e acadêmica procura semestralmente realizar as aberturas de semestre com a participação de técnicos administrativos e professores com uma reunião onde são apontados as diretrizes estratégicas da instituição e ações previstas para o semestre e ano e de que forma isso vincula-se ao projeto estratégico. Contudo em relação ao Eixo 1 o resultado da pesquisa deixa claro que a fragilidade das faculdades quanto ao nosso processo de comunicação interna quanto ao nosso processo de planejamento e padrões e devolutivas de suas avaliações internas, dentro de um processo de melhoria contínua, ainda temos pontos que precisam ser fortalecidos e identificados a partir do resultado da pesquisa

## 5.2 EIXO 2 - Desenvolvimento Institucional.

O novo Plano de Desenvolvimento Institucional das Faculdade São Judas Tadeu para o quadriênio 2020-2024 reformulou os norteadores estratégicos da instituição e conseqüentemente também alterou os rumos futuros da faculdade. Isso tem exigido um esforço das faculdades no sentido de implementar um nova

cultura voltada para a construção de aprendizagem ativas baseadas em competências, na integração das Tecnologias de Informação e Comunicação (TICs) à proposta pedagógica, no fortalecimento do modelo de ensino híbrido assentado em uma educação empreendedor, na integração o entre diferentes áreas do conhecimento, na personalização do ensino e aprendizagem, na qualificação docente e principalmente alinhada com a missão institucional implementar uma ação educativa contextualizada ao momento histórico-social e que transforme a vida de nossa comunidade acadêmica através do conhecimento.

A análise dos dados referente ao eixo 2 possibilita iluminar aspectos importantes relacionados a nossos norteadores estratégicos e bem como a visão que docentes, discentes e técnicos administrativos têm em relação à atuação da instituição vinculados às ações de responsabilidade social.

### **5.2.1 Dimensão (1): Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional**

Em decorrência das demandas acadêmicas e institucionais, os Projetos Pedagógicos (PPCs) dos cursos de graduação ofertados pela FISJT passaram por constantes atualizações, visando a adequação e a melhoria das ações acadêmicas desenvolvidas pela IES junto a esses cursos, principalmente pela necessidade urgente de adequação dos PPCs aos princípios norteadores que constam no PDI .

Além disso, a reformulação do PDI também exigiu que os Planos de Ensino dos cursos de graduação passassem por revisão. Assim, foi realizada pelos professores da Instituição a reestruturação dos Planos de Ensino, cuja concepção tinha como exigência a descrição das competências e habilidades. Foi, então, que, no primeiro semestre de 2021, em consonância com o novo PDI, os docentes, em conjunto com os NDEs e com a CPA, realizaram as alterações dos planos de

ensino.

Em relação à dimensão 1 alguns pontos merecem destaque:

- Em relação ao corpo docente destaca-se o amplo conhecimento dos documentos institucionais norteadores das diretrizes e das políticas acadêmicas. Em um percentual acima de 80% os docentes declaram ter conhecimento da missão da instituição, dos planos de desenvolvimento e das políticas de ensino. O menor percentual está vinculado ao PDI com 83,3%. Esse indicador chama a atenção porque o Projeto Pedagógico Institucional está inserido no PDI das faculdades. Isso pode indicar um desconhecimento do corpo docente quanto à estrutura do plano de desenvolvimento institucional.
- O número ainda pequeno de docentes que desconhecem os documentos institucionais pode ser justificado pela entrada de novos professores(as) ao longo do ano. A instituição em virtude do seu planejamento estratégico vem passando tem a necessidade de formatar um novo perfil docente. Duas estratégias têm sido utilizadas para atingir esse objetivo: capacitação docente e contratação de novos docentes com um perfil que abarque habilidade e competência do século XXI.
- Em relação aos discentes o percentual de satisfeitos caiu e passou a girar em torno de 40%. Ao mesmo tempo, o número de entrevistados que se diz neutro em relação aos documentos é relevante e demonstra assim como no eixo 1 uma falha na comunicação institucional junto ao corpo discente.
- Os técnicos administrativos novamente acompanham o mesmo comportamento dos discentes indicando um número significativo de pessoas insatisfeitas ou indiferentes aos documentos institucionais.

Fatores como as mudanças recentes na instituição, novos norteadores estratégicos e a disseminação das informações do nível tático para o nível operacional podem justificar esta situação.

<b>DOCENTES</b>	<b>4 e 5</b>	<b>3</b>	<b>1 e 2</b>	<b>NC</b>
Conhecimento Da Missão Da Instituição	90,5	9,5	0	
Conhecimento Das Políticas De Ensino, Pesquisa E Extensão Da São Judas Tadeu	92,9	7,1	0	
Conhecimento Do Plano De Desenvolvimento Institucional (PDI)	83,3	11,9	0	4,8
Conhecimento Do Projeto Pedagógico Institucional (PPI)	85,8	7,1	2,4	4,8
Conhecimento Do Projeto Pedagógico Do Curso (PPC)	92,8	4,8	0	2,4

<b>DISCENTES</b>	<b>4 e 5</b>	<b>3</b>	<b>1 e 2</b>	<b>NC</b>
Conhecimento Da Missão Da Instituição	47,5	21,9	5	25,6
Conhecimento Das Políticas De Ensino, Pesquisa E Extensão Da São Judas Tadeu	49,7	19,3	6,2	24,8
Conhecimento Do Plano De Desenvolvimento Institucional (PDI)	38,5	20,5	7,4	33,5
Conhecimento Do Projeto Pedagógico Institucional (PPI)	40,3	21,7	7,4	30,4
Conhecimento Do Projeto Pedagógico Do Curso (PPC)	41,6	21,7	5,6	31,1

<b>TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS</b>	<b>4 e 5</b>	<b>3</b>	<b>1 e 2</b>	<b>NC</b>
Conhecimento Da Missão Da Instituição	82,2	3,6	7,1	7,1
Conhecimento Das Políticas De Ensino, Pesquisa E Extensão Da São Judas Tadeu	75	10,7	3,6	10,7
Conhecimento Do Plano De Desenvolvimento Institucional (PDI)	60,7	10,7	14,3	14,3
Conhecimento Do Projeto Pedagógico Institucional (PPI)	57,2	7,1	10,7	25
Conhecimento Do Projeto Pedagógico Do Curso (PPC)	57,2	10,7	7,1	25

### 5.2.2 Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição

A Instituição Educacional São Judas Tadeu desenvolve seu trabalho na área educacional, refletindo seu compromisso com a responsabilidade social. Tem como componentes da sua função social o desenvolvimento pleno de seu corpo discente, docente e técnico administrativo e o preparo para o exercício da cidadania e sua qualificação para o trabalho no contexto de ensino em seus diversos níveis de pesquisa na forma de iniciação científica e de extensão.

A definição da política de responsabilidade social das Faculdades Integradas São Judas Tadeu está intrinsecamente relacionada à sua missão. As FISJT fortalecem a sua dimensão ética e política, num processo articulado e indissociável entre o ensino, a pesquisa e a extensão, promovendo a reflexão crítica a partir da observação da realidade, desenvolvendo ações de responsabilidade social numa perspectiva da emancipação dos sujeitos. As ações previstas/implantadas pela IES contemplam o desenvolvimento econômico e social, conforme proposto no seu PDI.

As Faculdades Integradas São Judas Tadeu elegem como eixos no seu programa de responsabilidade social:

- I. Educação de Qualidade.
- II. Igualdade de Gênero.
- III. Consumo e produção Sustentável.
- IV. Paz, Justiça e Instituições Eficazes.
- V. Trabalho Decente e Crescimento Econômico.
- VI. Indústria, Inovação e Infraestrutura.
- VII. Redução das Desigualdades.
- VIII. Cidades e Comunidades Sustentáveis.

Em 2021, as FISJT fortaleceram o seu compromisso com a comunidade e mantiveram o programa de cursos online em todos os seus cursos de graduação, chamado de aula abertas, como objetivo de propiciar momentos com convidados em

experiência no mercado possibilitando networking dos alunos, difusão do conhecimento entre a comunidade acadêmica e principalmente o estímulo ao curiosidade, inovação e novas formas de conhecimento. Ao mesmo tempo nos tornamos signatários do pacto global da ONU representando um grande passo para a instituição. Além disso, foi mantido, em 2021, o Núcleo de Assessoramento Fiscal (NAF) que é uma ação do curso de Ciências Contábeis com a comunidade da zona norte de Porto Alegre, prestando atendimento fiscal para pessoas físicas e jurídicas de menor poder aquisitivo.

No curso de Direito, o Serviço de Assistência Jurídica Popular (SAJUP), órgão vinculado ao Núcleo de Prática Jurídica (NPJ) do curso, realiza a prática jurídica e a prestação de atividades filantrópicas, através do atendimento jurídico gratuito à comunidade carente prestado pelos acadêmicos do curso sob a orientação de professores, bem como realiza atendimento junto ao Foro Regional do Sarandi na resolução de causas do Juizado Especial Cível (JEC) e no Juizado Especial Criminal (JECRIM), bem como desenvolve o Projeto de Mediação, que decorre do Termo de Cooperação, firmado entre a Defensoria Pública do Estado do Rio Grande do Sul e a IESJT, visando solucionar conflitos ainda não judicializados.

O projeto Trilhas tem como objetivo propiciar ao aluno uma maratona de conteúdo e oficinas práticas voltadas exclusivamente para a sua atuação profissional. Em 2021 os temas estavam voltados ao empreendedorismo e as habilidades específicas de cada profissão.

Além desses programas, intensificou-se, também, em 2021, campanhas voltadas para a conscientização social e o incentivo ao voluntariado. Destaca-se, neste ano, a campanha de doação de sangue que já vinha sendo executada.

Em relação à dimensão (3) alguns pontos merecem destaque:

- Novamente o corpo docente apresenta maior vínculo com as questões que envolvem as diretrizes e ações de responsabilidade social. Com

um percentual acima de 80% dos docentes. Isso justifica-se pela grande participação dos docentes na elaboração e execução dos projetos de responsabilidade social da instituição.

- Os discentes permanecem com o mesmo comportamento das dimensões anteriores embora reconheçam as ações institucionais ainda há um grupo significativo que se posicionam como insatisfeitos ou simplesmente desconhecem as nossas ações, o que pode demonstrar a necessidade de se implementar um programa de responsabilidade social na instituição.
- Para técnicos administrativos destaca-se a defesa do meio ambiente e nesse ponto fica visível que as políticas de ambiente implementadas pela instituição principalmente para o colégio acabam por refletir nas ações da faculdade. Esse aspecto fortalece a cultura interna da instituição.

Responsabilidade Social E Contribuição Da São Judas Tadeu Em Relação:	4 e 5	3	1 e 2	NC
<b>DOCENTES</b>				
À Inclusão Social	83,3	9,5	2,4	4,8
Ao Desenvolvimento Econômico E Social	85,8	9,5	2,4	2,4
A Defesa do Meio Ambiente	85,7	7,1	2,4	4,8
O desenvolvimento da São Judas com as preocupações e demandas de expectativas da sociedade	80,9	11,9	0	7,1
<b>DISCENTE</b>				
À Inclusão Social	50,9	16,1	8,1	24,8
Ao Desenvolvimento Econômico E Social	47,9	21,7	8	22,4
A Defesa do Meio Ambiente	45,3	24,8	5	24,8
O desenvolvimento da São Judas com as preocupações e demandas de Expectativas da Sociedade	50,3	23	7,4	19,6
<b>TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS</b>				

À Inclusão Social	75	17,9	3,6	3,6
Ao Desenvolvimento Econômico E Social	67,9	17,9	10,7	3,6
A Defesa do Meio Ambiente	82,1	14,3	0	3,6
O desenvolvimento da São Judas com as preocupações e demandas de Expectativas da Sociedade	75	17,9	3,6	3,6

### 5.3 EIXO 3 - Políticas Acadêmicas.

As FISJT realizam uma diversidade de ações voltadas para políticas de ensino, pesquisa e extensão (Dimensão 2 – Eixo 3). No ano de 2021, várias destas atividades foram mantidas, otimizadas ou reestruturadas, sendo que outras foram implementadas pela primeira vez. Entre as atividades rotineiramente desenvolvidas estão a semana acadêmica, o nivelamento e as monitorias.

O biênio 2020-2021 foi marcado por grandes desafios advindos, principalmente, da pandemia de Covid-19 que exigiu que as instituições se reinventassem para continuarem se mantendo competitivas no mercado do trabalho.

Neste cenário pandêmico, era preciso reinventar e reformular as FISJT. A partir da necessidade de atualizações pelas quais passava a Instituição com o objetivo de analisar periodicamente os conteúdos e a organização curricular, visando, especialmente, sua contextualização e adequação à formação competitiva do mercado de trabalho, viu-se a importância de incrementar as políticas para o ensino, pesquisa e extensão, bem como adequá-las a esse novo contexto.

Foi então, a partir do segundo semestre de 2020, com a implantação do modelo híbrido para atender aos protocolos de distanciamento social devido à pandemia de Covid-19, que professores e alunos passaram a utilizar Blackboard Open LMS (Learning Management System). A versão Open LMS Blackboard apresenta um conjunto de novas funcionalidades em que cada professor possui acesso a um ambiente exclusivo para sua disciplina. Nele, obrigatoriamente, é realizado o compartilhamento de materiais. Adicionalmente, os professores podem

criar entregas de tarefas e atividades, que são corrigidas na própria plataforma, inclusive com a utilização de rubricas, testes on-line com correção automática, além de atividades que utilizam as ferramentas de colaboração, incentivando a interação entre os alunos.

O Blackboard Collaborate, ferramenta de videoconferência colaborativa e interativa pela Web, via computador, tablet ou dispositivo móvel, passa a ser usada pelas FISJT, visando facilitar a criação de salas de aula e reuniões virtuais, abrindo, assim, possibilidades para que professores e alunos participem simultaneamente.

Pela Instituição optar, em 2021, em dar continuidade ao trabalho remoto, as aulas passam a ser ofertadas para todos os cursos no modelo híbrido pela Blackboard Open LMS (Learning Management System), utilizando como ferramenta de videoconferência o Blackboard Collaborate.

No 2º semestre de 2021, foi ofertado para alunos da graduação e da pós-graduação, o **Curso de Nivelamento** “EntreLetras: revisão de Língua Portuguesa”, na modalidade EaD, com o objetivo de oportunizar a todos os interessados revisar/aprimorar o domínio da Língua Portuguesa. O curso foi organizado na Plataforma Blackboard com uma carga horária total de quinze (15) horas.

Os **Programas de Iniciação Científica e Extensão e de Monitoramento**, em consonância com o PDI, nos cursos de graduação, intensificaram a oferta de bolsas de estudos aos alunos selecionados para o programa.

Para o ano de 2021, o **Programa de Iniciação Científica** selecionou quatro projetos. No curso da Administração, os projetos selecionados foram “Estratégias de Negócios focadas no desenvolvimento local” e “Estratégias de Negócios focadas no desenvolvimento local”, no curso de Direito, os projetos “Humanização 360º: O Direito a Serviço da Sociabilidade” e “Compliance para Microempresa e Microempresário Individual de Porto Alegre: Proposta de construção de manual de

conformidade para a prevenção de litígios” e, no curso de Pedagogia, o projeto “Educação Corporativa: Como estão organizadas as empresas da zona norte de Porto Alegre para a formação continuada de seus funcionários”. Os estudantes bolsistas foram contemplados com 20% de desconto nas mensalidades.

O **Programa de Monitoria** foi disponibilizado para as disciplinas de Comunicação e Escrita Criativa, Estatística Básica, Planejamento Tributário, Contabilidade Fiscal e Tributária I. A implantação do projeto de monitoramento e o incentivo à participação dos acadêmicos tem como objetivo oportunizar aos discentes aplicar na prática os conhecimentos adquiridos nas disciplinas cursadas.

No segundo semestre de 2021, a disciplina de Comunicação e Escrita Criativa foi contemplada com o Programa de Monitoria. Por ser uma disciplina curricular obrigatória que atende a todos os cursos das FISJT, foram desenvolvidas atividades para os alunos dos cursos de Direito, Administração e Ciências Contábeis, com o objetivo de ajudá-los no processo de aprendizagem dos conteúdos.

O **Programa de Extensão** proporcionou aos acadêmicos participar de cursos de extensão com o objetivo de ampliar e aperfeiçoar os conhecimentos adquiridos ao longo do curso, bem como de palestras, minicursos, aulas abertas, webinar, etc. para estimular a associação do aprendizado com a realidade econômica e social da região como também expandir o repertório acadêmico do discente.

Entre as atividades desenvolvidas pelo **Programa de Extensão**, cabe destacar a semana acadêmica, denominada *UFA - Um futuro Agora*, com o tema “As Organizações do Futuro em uma Sociedade Social, Sustentável e Tecnológica!”, realizada em integração com todos os cursos das Faculdades, no formato on-line.

Destaca-se, ainda, o apoio aos acadêmicos à inserção profissional por meio dos **Projetos de Inserção Profissional**, que objetivam proporcionar aos discentes uma formação contextualizada e próxima de seu futuro ambiente profissional,

capacitando o discente, por meio de projetos integradores, a exercer a sua profissão nos mais diversos setores econômicos da sociedade, preparando o futuro profissional a buscar a colocação ou recolocação profissional no mercado de trabalho.

Implementada em anos anteriores, manteve-se, em 2021, o projeto **Semana Carreiras São Judas Tadeu**, com palestras e workshops a fim de promover o contato com profissionais de diversas áreas com o objetivo de desenvolver novas habilidades e estratégias, bem como consolidar conceitos importantes para o desenvolvimento pessoal do discente.

A Escola de Negócios também promoveu, gratuitamente, o **Programa Mentoria**, por meio da disciplina de Marketing Digital e Mídias Sociais, ofertando um pacote de 10h de mentoria, para ajudar no desenvolvimento do negócio no ambiente digital.

### 5.3.1 Dimensão (2): Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão

As FISJT vêm realizando ao longo dos anos uma diversidade de ações voltadas para as políticas de Ensino, Pesquisa e Extensão (Dimensão 2 - Eixo 3). Algumas dessas ações foram mantidas a fim de oferecer um ensino voltado para o mundo profissional moderno, bem como fortalecer os programas de extensão e iniciação científica, contribuindo de forma efetiva na formação de profissionais competentes tecnicamente e, ao mesmo tempo, éticos, críticos, responsáveis socialmente e participantes das mudanças necessárias à sociedade, em um futuro próximo.

Os resultados da pesquisa realizada pela CPA, no ano de 2021, demonstram a importância de dar continuidade a programas de Pesquisa e Extensão, tais como a Semana Acadêmica - UFA, palestras, minicursos, aulas abertas, webinar, etc.,

bem como aos projetos de monitoria, entre outros, a fim de ampliar, intensificar ou reestruturar algumas dessas ações.

Na dimensão 3, merecem destaque os seguintes pontos:

- Com relação ao ensino, os dados apontam que 90% do corpo docente consideram como satisfatória ou muito satisfatória os currículos do curso, os planos de ensino e a estrutura curricular dos cursos de graduação em que lecionam, o que demonstra a importância da constante atualização e qualificação dos cursos desenvolvida pela Instituição. Ainda, chama a atenção o fato de que, em média, 60% dos docentes e discentes participam em atividades de iniciação ou em prática de investigação, ou seja, esse dado aponta para a necessidade de se analisar e discutir as políticas de iniciação científica desenvolvidas na Instituição a fim de ampliar esses índices para consolidar a pesquisa científica na Instituição. Quanto aos programas de extensão, os resultados demonstram que 80% dos docentes participam dos projetos de extensão, bem como consideram que há condições para o desenvolvimento da extensão na São Judas, reforçando o desejo dos docentes em desenvolverem atividades voltadas para a pesquisa científica e de extensão.
- No que se refere à avaliação dos discentes, viu-se, quanto ao ensino, que 80% em média considera o corpo docente qualificado, bem como demonstra atuação prática em relação à disciplina ministrada. Supõe-se que esse resultado possa estar relacionado ao fato de que, com a reestruturação da Matriz Curricular em 2020, bem como com a continuação de todos os cursos de graduação da Instituição no modelo híbrido, em 2021, levou os docentes a adaptarem as suas disciplinas a metodologias diversificadas para que as aulas se tornassem atrativas aos discentes. No entanto, quanto à pesquisa científica, percebe-se que, em média, apenas 40% dos discentes participam

de eventos científicos, conhecem as linhas de pesquisa e projetos ofertados por seus professores, bem como participam de programas com bolsas de estudo. Esse resultado demonstra que há necessidade de a Instituição avaliar e repensar as ações implementadas até então para a divulgação da Iniciação Científica, buscando novas ações para uma maior adesão a esses programas pelos discentes.

- Na avaliação dos técnicos-administrativos, viu-se, quanto ao Ensino, Pesquisa e Extensão, que mais de 70% considera que a Instituição possibilita a participação em eventos internos e externos, bem como tem conhecimento dos projetos de extensão, o que demonstra que a comunicação interna quanto a esses programas é satisfatória ou muito satisfatória. Soma-se a isso o fato de que 90% dos técnicos-administrativos apontam que a Instituição oferece possibilidades de bolsas de estudo, descontos e participação nos cursos de graduação e pós-graduação. Esses resultados mais uma vez vem a corroborar com a suposição de que há uma falha na forma como são divulgadas as ações ao corpo discente quanto às políticas de Pesquisa e Extensão desenvolvidas pela Instituição.

Políticas para ensino pesquisa e a extensão				
DOCENTE	4 e 5	3	1 e 2	NC
<b>Ensino</b>				
O currículo do curso atende às necessidades da formação do aluno	100			
Os planos de ensino atendem às necessidades do curso	100			
A interatividade entre as aulas teóricas e práticas atendem as necessidades do curso	97,6	2,4		
Os planos são contextualizados e interdisciplinares	95,3	4,8		
O trabalho das coordenações de curso atende suas necessidades	97,6			
Estrutura curricular do curso de graduação em que leciona	97,6	2,4		
A ementa da disciplina contribui para o perfil profissional do egresso	100			
<b>Pesquisa</b>				

Existem condições suficientes para desenvolvimento de pesquisa	69	11,9	7,1	11,9
Participação dos docentes em atividades de iniciação científica	61,9	16,7	7,2	
O acervo da biblioteca atende ao seu curso	80,9	14,3	4,8	
Conhece as linhas de pesquisa e projetos da São Judas	85,8	4,8		9,5
Participação dos docentes em atividades de iniciação científica ou em prática de investigação	66,6	19	2,4	11,9
Participação dos discentes em atividades de iniciação científica ou em prática de investigação	61,9	23,8	4,8	9,5
Produção intelectual, técnica e pedagógica da São Judas	71,4	21,4	4,8	2,4
<b>Extensão</b>				
Conhece os projetos de extensão da São Judas Tadeu	78,6	11,9	14,3	7,1
Participa dos projetos de extensão - aulas abertas, minicursos, UFA, outros	83,4	4,8	9,6	7,1
Existência de cooperação entre docentes para desenvolver extensão	73,8	11,9	21,4	4,8
Existência de condições para o desenvolvimento da extensão na São Judas	83,4	9,5	11,9	4,8
<b>DISCENTE</b>				
<b>Ensino</b>				
O currículo do curso atende às necessidades da sua formação	77,6	8,7	10,5	3,1
Os planos de ensino atendem às necessidades do curso	75,8	11,2	10,5	2,5
O corpo docente apresenta os planos de ensino das disciplinas em sala de aula	83,3	8,1	6,2	2,5
A interatividade entre as aulas teóricas e práticas atendem as necessidades do curso	69,6	14,3	11,8	4,3
Os planos são contextualizados e interdisciplinares	75,1	11,8	8,1	5
O corpo docente é qualificado didaticamente para desenvolver o conteúdo programado	79,5	9,3	8	3,1
O corpo docente demonstra atuação prática em relação às disciplinas que ministra	80,1	9,9	7,4	2,5
<b>Pesquisa</b>				
Existem condições suficientes para desenvolvimento de pesquisa	48,5	22,4	8,7	20,5
Participa de eventos científicos na São Judas Tadeu	34,1	28	6,9	31,1
O acervo da biblioteca atende ao seu curso	55,3	20,5	11,8	12,4
Conhece as linhas de pesquisa e projetos de seus professores	35,4	26,7	8	29,8
Possui programas com bolsas de iniciação científica	37,3	24,2	6,9	31,7
<b>Extensão</b>				
Conhece os projetos de extensão da São Judas Tadeu	40,4	21,7	6,8	31,1
Participa dos projetos de extensão - aulas abertas, minicursos, UFA, outros	54,1	19,3	9,3	17,4
Identifica projetos de extensão nas disciplinas cursadas	40,4	23	8,1	28,6
<b>TÉCNICO ADMINISTRATIVO</b>				
A instituição oferece possibilidade de participação em eventos internos e/ou externos à instituição - cursos, congressos, palestras, atividades culturais, etc.	71,5	7,1	14,3	7,1

A instituição oferece possibilidades de bolsas de estudo ou programas de desconto de participação em cursos de graduação e pós graduação	89,3		3,6	7,1
Como você avalia as condições existentes para o desenvolvimento do ensino, pesquisa e extensão em relação a graduação e pós graduação	75	3,6	3,6	17,9
Como você avalia a cooperação entre os setores da São Judas Tadeu para o desenvolvimento do ensino, da pesquisa e da extensão	64,3	7,1	14,3	4,3
Conhece Os Projetos De Extensão Da São Judas Tadeu	78,6	3,6	3,6	14,3
Participa dos projetos de extensão - aulas abertas, minicursos, ufa e outros	60,7	17,9	3,6	17,9
Existência de condições para o desenvolvimento da extensão na São Judas	67,9	17,9	3,6	10,7

### 5.3.2 Dimensão (4): Comunicação com a Sociedade

No ano de 2021, em relação à comunicação com a sociedade (Dimensão 4 – Eixo 3), as FISJT intensificaram o processo de acompanhamento das informações incluídas e atualizadas junto ao seu site institucional. Todas as ações realizadas atuam com objetivo de difundir com maior agilidade as informações relacionadas às atividades e ações institucionais, almejando uma melhor comunicação com a comunidade acadêmica e com a sociedade civil, bem como maior visibilidade da IES.

Com vistas a fortalecer a comunicação interna, as FISJT utilizam como ferramenta de comunicação o e-mail Institucional e o WhatsApp. O uso de contas de gmail institucional, criadas a mais tempo para todos os técnicos administrativos, docentes e discentes, mantém-se como política institucional. A IES incentiva o corpo docente, discente e técnico administrativo a buscar ou enviar informações por meio do gmail institucional, com o objetivo de melhorar a comunicação relacionada às atividades acadêmicas e administrativas. Apesar de o Whatsapp ser uma ferramenta de comunicação ágil e amplamente utilizada, a IES não incentiva o seu uso para a disseminação de informações legais ou de normas regimentais reguladoras assim como informações relacionadas às atividades acadêmicas. Para ampliar o engajamento dos colaboradores internos as faculdades implementaram a

intranet. A intranet é uma rede de comunicação destinada aos colaboradores internos que recebem as informações antes de serem informadas aos alunos e à comunidade externa. A intranet foi desenvolvida pelos tutores do campus virtual.

Os canais de comunicação externa, como o Site Institucional e o Instagram, são utilizados para a divulgação de informações institucionais junto à sociedade civil, divulgando cursos, eventos e serviços disponibilizados pela IES. Esses canais estão acessíveis à comunidade externa e disponibilizam informações acerca dos resultados das avaliações, da divulgação dos cursos de graduação, de pós-graduação, da extensão e das diversas ações das Faculdades Integradas São Judas Tadeu.

Apesar de haver melhorias na comunicação com a sociedade, percebe-se que há necessidade de aprimoramento das estratégias de divulgação institucional, tanto em relação à publicidade, por meio da mídia interna e externa, como também em relação à Ouvidoria que poderá buscar ferramentas alternativas de divulgação e ampliação dos serviços desenvolvidos a fim de que as observações e sugestões registradas possam ser levadas de forma mais rápida às instâncias acadêmicas e administrativas.

A IES, em 2021, buscou o aprimoramento das ferramentas de comunicação interna e externa, implementando melhorias, investindo em tecnologia, intensificando o acesso à informação, acompanhando as atividades acadêmicas e institucionais com o objetivo de qualificar as informações prestadas à sociedade.

Alguns pontos merecem destaque:

- Esse item ganha relevância na pesquisa quando a análise dos demais aponta que uma das maiores fragilidades das Faculdades Integradas São Judas Tadeu está nos seus modelos de comunicação interna e externa.
- Contudo é significativo o reconhecimento dos atores envolvidos nesse processo quanto a qualidade das informações prestadas, da comunicação

visual da instituição entre os docentes e técnicos administrativos com percentuais de satisfação acima de 80%.

- O mesmo comportamento não é percebido nos discentes e os números percentuais demonstrados nos quadros abaixo se consolidam nas questões abertas. Isso é um indicador de extrema importância para pensar novas estratégias de atendimento e comunicação com esses alunos(as).
- Somos uma instituição que se define na origem com o diferencial de um atendimento humanizado, entretanto esse atendimento e comunicação não está sendo entregue com a máxima qualidade esperada.

<b>Comunicação com a Sociedade</b>	<b>4 e 5</b>	<b>3</b>	<b>1 e 2</b>	<b>NC</b>
<b>DOCENTE</b>				
Qualidade da Comunicação Visual da São Judas	88,1	4,8	7,1	
Qualidade da informação prestada pelos integrantes do curso (gestores, docentes e funcionários), aos seus usuários	83,3	9,5	2,4	4,8
Comunicação e informações sobre os eventos internos da São Judas	90,5	7,1	2,4	
Eficiência dos canais de comunicação interna (site institucional, e-mail institucional e whatsapp)	88,1	9,5	2,4	
Eficiência dos canais de comunicação externa (site institucional, instagram).	73,8	19	7,1	
Utilização de Tecnologia de informação e Comunicação.	83,3	9,5	4,8	2,4
Conhecimento de documentos legais e/ou normas regimentais reguladoras.	71,5	9,5	11,9	7,1
Confiabilidade dos dados e informações disponibilizados nos meios e canais de comunicação.	88,1	4,8	2,4	4,8
Agilidade dos meios e canais de comunicação.	78,5	9,5	9,5	2,4
A qualidade das informações prestadas à sociedade atende suas expectativas	76,2	16,7	2,3	4,8
A qualidade das informações prestadas pela São Judas aos professores atende suas expectativas.	83,3	11,9	4,8	
<b>DISCENTE</b>				
Utilização de Tecnologia de informação e Comunicação.	57,8	21,1	8,1	13
Conhecimento de documentos legais e/ou normas regimentais reguladoras.	42,8	26,7	10,6	19,9

Acesso aos serviços de ouvidoria	39,2	26,7	18	16,1
Confiabilidade dos dados e informações disponibilizados nos meios e canais de comunicação.	59	21,1	10,5	9,3
Agilidade dos meios e canais de comunicação.	46	18,6	29,8	5,6
A instituição divulga suas ações - eventos, calendários, prazos	58,4	19,9	14,9	6,8
A forma de comunicação/ informação visual da São Judas atende às suas expectativas - site institucional, e-mail, campus virtual, Facebook e Instagram institucional	59,6	17,4	15,5	7,5
A qualidade das informações prestadas atende suas expectativas	51,6	25,5	9,3	13,7
<b>TÉCNICO ADMINISTRATIVO</b>				
Qualidade da Comunicação Visual da São Judas	70,6	3,6	7,1	3,6
Qualidade da informação prestada pelos integrantes do curso (gestores, docentes e funcionários), aos seus usuários	64,3	17,9	14,3	3,6
Comunicação e informações sobre os eventos internos da São Judas	71,4	10,7	14,3	3,6
Eficiência dos canais de comunicação interna (site institucional, e-mail institucional e whatsapp)	64,3	7,1	25	3,6
Eficiência dos canais de comunicação externa (site institucional, instagram).	57,2	17,9	21,5	3,6
Utilização de Tecnologia de informação e Comunicação.	67,8	10,7	17,9	3,6
Conhecimento de documentos legais e/ou normas regimentais reguladoras.	53,6	10,7	14,3	21,4
Confiabilidade dos dados e informações disponibilizados nos meios e canais de comunicação.	75	14,3	3,6	7,1
Agilidade dos meios e canais de comunicação.	71,4	7,1	17,8	3,6
A qualidade das informações prestadas à sociedade atende suas expectativas	63,7	14,3	10,7	10,7
A qualidade das informações prestadas pela São Judas aos professores atende suas expectativas.	57,1	10,7	28,6	3,6

### 5.3.3 Dimensão (9): Política de Atendimento aos Discentes

No ano de 2021, as atividades realizadas pela FISJT em relação à política de atendimento aos discentes (Dimensão 9 – Eixo 3) visam a manutenção de programas de apoio que estão previstos no PDI - 2020-2024 e que são implantados através de ações específicas.

Assim, a Instituição integra-se, em 2021, à comunidade e promove a inclusão

social por meio de ações que visam o ingresso e a permanência do aluno através da oferta de bolsa estudo, do Núcleo de Apoio ao Estudante (NAE), de Programas de Apoio Psicopedagógico e por meio do Programa de Nivelamento.

Assim, na dimensão 9, destaca-se os seguintes pontos:

- Na Avaliação Institucional de 2021, quanto à política de atendimento ao discente, verificou-se que mais de 70% dos docentes consideram as políticas de acesso à Faculdade, estímulo à participação no DCE e mecanismos de avaliação de satisfação do curso como satisfatório e muito satisfatório o que demonstra que há um incentivo dos docentes na participação dos discentes em ações que promovem não só a permanência do discente na Instituição, mas também um acompanhamento da aprendizagem desse estudante quanto ao aspecto pedagógico e ao bem-estar emocional e social.
- Cabe ressaltar ainda que a pesquisa apontou que 21% dos discentes consideram que não houve incentivo dos docentes a intercâmbios e viagens acadêmicas e nem estimularam os estudantes a participarem do DCE. Esses dados podem ser resultantes do fato de que, em 2021, as Faculdades estavam em trabalho remoto, com aulas na modalidade híbrida, e, portanto, sem a possibilidade de contato físico que gerasse aglomerações devido à pandemia de Covid-19. Recomenda-se que esse atendimento seja retomado com a volta às aulas presenciais.
- No que se refere às políticas de atendimento ao egresso, a pesquisa apontou que, em média, apenas 40% dos docentes consideram que as ações propostas pela Instituição são satisfatórias ou muito satisfatórias quanto à manutenção de contato com o egresso, acompanhamento de inserção do egresso no mercado de trabalho, bem como quanto à forma como se realiza o processo seletivo para o pós-graduação, enquanto 30% dos docentes responderam que “não tem condições de avaliar” esses dois últimos quesitos.

Apesar de não ser muito significativo, esse índice demonstra que há um grupo que desconhece os programas voltados para o atendimento ao egresso da Instituição. Há, portanto, necessidade de intensificar as ações já aplicadas pela Instituição, além de se implementar novas ações a fim de corrigir essas fragilidades.

- Quanto à avaliação das políticas de atendimento ao estudante pelos discentes, percebe-se pelos dados percentuais que, da mesma forma que os docentes, os estudantes apontaram como falhas a oferta de intercâmbios e viagens acadêmicas e o estímulo à participação discente no DCE, acrescenta-se a esses os serviços e programas de apoio ao discente (monitorias, núcleo de apoio ao estudante - NAE). Mesmo com índice percentual pouco significativo (31%), verifica-se que há uma falha da comunicação da Instituição na divulgação desses serviços de apoio ao discente.
- Com relação às políticas de atendimento ao egresso, viu-se que mais de 40% dos discentes desconhecem ou não tem como avaliar as políticas de acompanhamento da inserção dos egressos no mercado de trabalho, bem como a forma como a instituição realiza o processo seletivo para pós-graduação. Tal desconhecimento, tal como os docentes, pode estar relacionado a falhas na comunicação institucional.
- A pesquisa aplicada aos técnicos-administrativos quanto às políticas de atendimento ao estudante demonstram um resultado satisfatório com um índice de 70% no quesito políticas de acesso à Faculdade (vestibular, transferência e reingresso) e apoio à permanência na Faculdade, o que indica manter as ações já utilizadas, além de propor novas ações para intensificar essa política na Instituição.
- No quesito políticas de atendimento ao egresso, na avaliação desse grupo,

obteve-se o percentual de mais de 40% quanto à avaliação de manutenção de contato com o egresso, bem como quanto às políticas aplicadas ao processo seletivo para pós-graduação, vindo esses resultados ao encontro da avaliação dos docentes e discentes.

Política de Atendimento aos Discentes	4 e 5	3	1 e 2	NC
<b>DOCENTE</b>				
<b>Políticas de atendimento ao estudante</b>				
Políticas de acesso à Faculdade (vestibular, transferência e reingresso).	75,6	9,8	4,9	9,8
Apoio à permanência na Faculdade.	73,8	11,9	7,1	7,1
Oferta de intercâmbios e viagens acadêmicas.	54,8	9,5	14,3	21,4
Estímulo à participação em instâncias de representação discente (DCE)	57,1	16,7	4,8	21,4
Serviços e programas de apoio ao discente (monitorias, núcleo de apoio ao estudante - NAE)	62	14,3	9,5	14,3
Mecanismos de avaliação da satisfação com o curso	73,8	11,9	4,8	9,5
<b>Políticas de atendimento ao egresso</b>				
Manutenção de contato com o egresso	47,6	21,4	4,8	26,2
Oferta de Atividades Promotoras de Educação Continuada	59,5	11,9	7,2	21,4
Acompanhamento da Inserção dos Egressos no Mercado de Trabalho	38,1	19	7,2	35,7
Processo Seletivo Para Pós-Graduação	40,5	21,4	4,8	33,3
<b>DISCENTE</b>				
<b>Políticas de atendimento ao estudante</b>				
Políticas de acesso à Faculdade (vestibular, transferência e reingresso).	62,8	19,9	4,3	13
Apoio à permanência na Faculdade.	48,4	21,1	19,3	11,2
Oferta de intercâmbios e viagens acadêmicas.	32,3	23,6	16,2	28
Estímulo à participação em instâncias de representação discente (DCE)	31,1	26,1	12,4	30,4
Serviços e programas de apoio ao discente (monitorias, núcleo de apoio ao estudante - NAE)	31,1	25,5	14,9	28,6
Mecanismos de avaliação da satisfação com o curso	53,5	26,7	10,5	9,3
<b>Políticas de atendimento ao egresso</b>				
Manutenção de contato com o egresso	33,5	22,4	10,5	33,5

Oferta de Atividades Promotoras de Educação Continuada	31,6	26,1	6,3	36
Acompanhamento da Inserção dos Egressos no Mercado de Trabalho	27,9	24,2	5,7	42,2
Processo Seletivo Para Pós-Graduação	24,9	23,6	3,1	48,4
<b>TÉCNICO ADMINISTRATIVO</b>				
<b>Políticas de atendimento ao estudante</b>				
Políticas de acesso à Faculdade (vestibular, transferência e reingresso).	71,4	7,1	10,7	10,7
Apoio à permanência na Faculdade.	64,3	10,7	14,3	10,7
<b>Políticas de atendimento ao egresso</b>				
Manutenção de contato com o egresso	46,4	17,9	10,7	25
Oferta de Atividades Promotoras de Educação Continuada	57,2	14,3	10,7	17,9
Acompanhamento da Inserção dos Egressos no Mercado de Trabalho	32,1	17,9	17,9	32,1
Processo Seletivo Para Pós-Graduação	46,4	17,9	7,1	28,6

#### 5.4 EIXO 4: Políticas De Gestão

##### 5.4.1 Dimensão 5: Políticas de Pessoal

Em relação às políticas de pessoal, no ano de 2021, assim como nos anos anteriores, as FISJT mantiveram o estímulo e o apoio aos docentes e ao corpo técnico-administrativo da IES para aprimoramento da formação acadêmica, contribuindo, de maneira indireta, para a crescente aprendizagem do corpo discente.

Com o objetivo de consolidar um modelo de gestão acadêmica e de governança institucional baseada no uso de indicadores e centrado em melhorias contínuas, a IES traçou como meta para 2021 aprimorar a capacitação e a qualificação do corpo docente e dos técnicos administrativos para a consecução dos objetivos institucionais.

Assim, foram realizadas capacitações direcionadas, principalmente, para a área de tecnologia educacional para os docentes, contribuindo para o aperfeiçoamento desse segmento. As atividades desenvolvidas permitiram maior interação entre os docentes da IES e do mesmo curso de graduação, promovendo ampla discussão sobre os diferentes temas abordados nos encontros de formação.

Dentre essas atividades, foram oferecidas oficinas para os docentes para orientar a

construção de novo modelo de Plano de Ensino, tendo em vista a necessidade de readequação dos Planos à nova matriz curricular dos cursos de graduação, implementada no segundo semestre de 2021.

Cabe ressaltar que com a migração de todos os cursos para o modelo híbrido, em decorrência da exigência pelos protocolos sanitários para a permanência em trabalho remoto devido à pandemia de Covid-19, foi necessário a realização de capacitações para qualificar e atualizar o corpo docente quanto o uso das ferramentas tecnológicas disponibilizadas pela plataforma. Em parceria com a SAGAH foram realizadas oficinas para o uso da Blackboard Open LMS (Learning Management System) e do Blackboard Collaborate para as aulas na modalidade híbrida.

No ano de 2021, além da promoção de capacitação para o uso de ferramentas tecnológicas, visando solucionar questões relacionadas ao processo ensino-aprendizagem, a IES manteve a política de incentivo educacional à graduação do corpo técnico-administrativo, visando desenvolver o aprimoramento dos funcionários da instituição. Além disso, ao longo de 2021, novas contratações foram realizadas, tanto em relação ao corpo técnico-administrativo quanto ao corpo docente da instituição, visando qualificar esses segmentos da comunidade acadêmica.

Algumas considerações são importantes a partir da análise dos dados:

- Em sua ampla maioria os docentes se sentem satisfeitos com os atendimentos prestados pelos setores administrativos da instituição, registrando um índice mínimo de 71%. Esse índice está atrelado à capacitação docente, contudo a instituição tem propiciado semestralmente aos seus professores programas de capacitação. Um dado chama a atenção na planilha dos professores, o percentual mesmo que reduzido do desconhecimento de algumas áreas internas e de apoio.
- Em relação aos discentes embora a avaliação dos muitos satisfeitos e satisfeitos supere os 50% chama a atenção o número de discentes que se declaram indiferentes aos questões avaliada demonstrando pouco engajamento do mesmos com as estruturas de apoio.

- Quanto aos técnicos administrativos destaca-se o percentual, embora pequeno, de insatisfação quanto aos serviços prestados de secretaria e atendimento.

Itens Avaliados	Docentes			
	5 e 4	3	2 e 1	NC
COMO VOCÊ AVALIA:				
O desempenho do atendimento do setor de RH	88,1	7,1	2,4	2,4
As informações prestadas pela secretaria acadêmica levando em conta se suas relevâncias atendem suas expectativas	88,1	7,1	2,4	2,4
O pessoal Técnico-Administrativo da São Judas	95,3	4,8		
O pessoal técnico da biblioteca, seu nível de formação e auxílio na consulta	81,0	7,1	2,4	9,5
O Serviço dos profissionais da área de tecnologia de informação (TI) na sua prestação de suporte no Ambiente Virtual de Aprendizagem - Campus Virtual e Google Meet	97,6	2,4		
Informações Prestadas Pela Recepção E Atendimento Atende As Suas Expectativas	83,3	11,9		4,8
O Aproveitamento do seu Potencial no Ambiente de Trabalho	88,1	9,5	2,4	
.Nível de Preocupação da São Judas Com Seus Colaboradores	78,6	16,7	2,4	2,4
Empenho Da São Judas Voltado Para A Promoção De Qualificação Profissional	71,5	14,3	9,5	4,8
Seu Conhecimento Sobre Plano De Cargos E Salários Na São Judas	76,2	9,5	7,2	7,1
A São Judas Perante A Atenção À Saúde Funcional	76,2	16,7	2,4	4,8
Qualificação dos colegas de trabalho			4,8	
A Qualificação Dos Docentes	85,7	9,5	4,8	
O Curso Ao Qual Está Vinculado	95,2		4,8	

Itens Avaliados	Discentes			
	5 e 4	3	2 e 1	NC
<b>COMO VOCÊ AVALIA:</b>				
.As informações prestadas pela secretaria acadêmica levando em conta se suas relevâncias atendem suas expectativas	60,2	16,1	18	5,6
O pessoal Técnico-Administrativo da São Judas	59,6	21,1	13,1	6,2
O pessoal técnico da biblioteca, seu nível de formação e auxílio na consulta	59,1	19,3	4,3	15,5
O Serviço dos profissionais da área de tecnologia de informação (TI) na sua prestação de suporte no Ambiente Virtual de Aprendizagem - Campus Virtual e Google Meet	61,5	17,4	9,9	11,2
Informações Prestadas Pela Recepção E Atendimento Atende As Suas Expectativas	62,1	16,1	12,5	9,3

Itens Avaliados	Técnico Administrativo			
	5 e 4	3	2 e 1	NC
<b>COMO VOCÊ AVALIA:</b>				
1.O desempenho do atendimento do setor de RH	85,7	10,7	0	3,6
2.As informações prestadas pela secretaria acadêmica levando em conta se suas relevâncias atendem suas expectativas	60,8	14,3	10,7	14,3
3.O pessoal Técnico-Administrativo da São Judas	89,2	7,1	0	3,6
4.O pessoal técnico da biblioteca, seu nível de formação e auxílio na consulta	82,1		0	17,9
5.O Serviço dos profissionais da área de tecnologia de informação (TI) na sua prestação de suporte no Ambiente Virtual de Aprendizagem - Campus Virtual e Google Meet	82,1	10,7	0	7,1
6.Informações Prestadas Pela Recepção E Atendimento Atende As Suas Expectativas	82,2	3,6	3,6	10,7
7.O Aproveitamento do seu Potencial no Ambiente de Trabalho	82,1	3,6	10,7	3,6
8.Nível de Preocupação da São Judas Com Seus Colaboradores	75	17,9	3,6	3,6
Como você avalia: benefícios pela São Judas Tadeu para seus colaboradores	60,7	14,3	17,8	7,1

Empenho Da São Judas Voltado Para A Promoção De Qualificação Profissional	64,2	17,9	10,7	7,1
.A São Judas Perante A Atenção À Saúde Funcional	75	17,9	3,6	3,6
Qualificação dos colegas de trabalho	67,8	14,7	7,2	10,7

Itens Avaliados	Docentes				
	AUTOAVALIAÇÃO	5 e 4	3	2 e 1	NC
.Participação Em Cursos, Seminários E Palestras	90,4	4,8	4,8	0	
Produção E Publicação De Artigos	57,1	23,8	16,7	2,4	
Assiduidade	100	0	0	0	
Pontualidade	100	0	0	0	
Planejamento E Avaliação Constante Do Andamento Da Disciplina Que Ministra	100	0	0	0	
Domínio De Ferramentas Tecnológicas Utilizados Para O Desempenho De Suas Atividades Profissionais	95,3	0	4,8	0	
Implementação De Inovações Metodológicas No Desenvolvimento Das Aulas	92,9	4,8	0	2,4	
Implementação De Inovações Tecnológicas E Metodologias Adquiridos Nas Capacitações Acadêmicas Da São Judas	92,8	4,8	2,4	0	

Itens Avaliados	Técnico Administrativo				
	AUTOAVALIAÇÃO	5 e 4	3	2 e 1	NC
Participação Em Cursos, Seminários E Palestras	75	3,6	10,7	10,7	
Produção E Publicação De Artigos	0		0		
Assiduidade	75	10,7	0	14,3	
Pontualidade	89,3	7,1	0	3,6	
Domínio De Ferramentas Tecnológicas Utilizados Para O Desempenho De Suas Atividades Profissionais	78,6	3,6	0	17,9	
Implementação De Inovações Metodológicas No Desenvolvimento Das Aulas	76,2	9,5	9,5	4,8	

8.Implementação De Inovações Tecnológicas E Metodologias Adquiridos Nas Capacitações Acadêmicas Da São Judas	77,2	9,1	4,5	4,5
--	------	-----	-----	-----

Itens Avaliados	Docentes			
	5 e 4	3	2 e 1	NC
<b>CLIMA ORGANIZACIONAL</b>				
Relacionamento Entre funcionários	0		0	
1.Relacionamento Entre Docentes	88,1	7,1	11,9	
2.Relacionamento funcionários com docentes	92,9	4,8	7,2	
Relacionamento funcionários com estudantes	0		0	
Relacionamento funcionários com coordenação do curso	0		0	
Relacionamento funcionários com a Direção Acadêmica	0		0	
3.Relacionamento Docente Com Os Estudantes	97,6		2,4	
4.Relacionamento Docente Com A Coordenação Do Curso	31		2,4	66,7
5.Relacionamento Docente Com A Direção Acadêmica	92,9	2,4	4,8	2,4
6.Clima De Cooperação	95,2		4,8	
7.Ética Nas Relações Internas Da São Judas	28,6	2,4	4,8	
Satisfação com as atividades que desenvolve	0		0	
8.Valorização Enquanto Profissional Da São Judas	85,7	9,5	14,3	

Itens Avaliados	Técnico Administrativo			
	5 e 4	3	2 e 1	NC
<b>CLIMA ORGANIZACIONAL</b>				
Relacionamento Entre funcionários	75	10,7	0	14,3
1.Relacionamento Entre Docentes	0		0	
2.Relacionamento funcionários com docentes	78,6	7,1	3,6	10,7
Relacionamento funcionários com estudantes	67,8	7,1	0	25
Relacionamento funcionários com coordenação do curso	71,5	3,6	0	25
Relacionamento funcionários com a Direção Acadêmica	82,1	3,6	0	14,3
3.Relacionamento Docente Com Os Estudantes	0		0	
4.Relacionamento Docente Com A Coordenação Do Curso	0		0	

5.Relacionamento Docente Com A Direção Acadêmica	0		0	
6.Clima De Cooperação	82,1	7,1	3,6	7,1
7.Ética Nas Relações Internas Da São Judas	85,7	3,6	3,6	7,1
Satisfação com as atividades que desenvolve	89,2	7,1	0	3,6
8.Valorização Enquanto Profissional Da São Judas	81	9,5	4,8	4,8

#### 5.4.2 Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição

No ano de 2021, em relação à Dimensão 6 (organização e gestão institucional) do Eixo 4, as FISJT implementaram ações voltadas para a reestruturação do planejamento institucional, consolidado no PDI 2021-2024, em decorrência das novas demandas da Instituição.

Dentre essas demandas, cabe ressaltar a revisão, reestruturação e construção dos novos Planos de Ensino por competências e habilidades para todos os cursos, tendo em vista a implementação da Nova Grade Curricular, bem como a preparação do corpo docente, discente e técnico-administrativo para a visita de avaliadores do MEC para avaliar e aprovar os cursos de Administração e Ciências Contábeis na modalidade em EaD.

Assim, para atender à reestruturação dos Planos de Ensino, foram ofertadas capacitações ao corpo docente para orientar quanto à estrutura, de acordo com a nova Matriz Curricular, bem como foi solicitado aos coordenadores dos cursos que acompanhassem o processo de revisão dos planos de ensino. A atualização permanente dos Planos de Ensino articulado com o setor produtivo, mantém-os alinhados com a demanda de formação profissional para o mercado. Além disso, cabe ressaltar que o aprimoramento e a qualificação do corpo docente e técnico-administrativo estão entre as metas da IES para 2021.

Pensando na política de gestão da Instituição, que tem como meta buscar o credenciamento de novos cursos em EaD, a visita da comissão do MEC para avaliação dos cursos de Administração e Ciências Contábeis na modalidade EaD, vem consolidar a eficiência na prestação de serviços educacionais da IES à sociedade civil, que visa respostas ágeis e modernas às novas demandas e aos desafios do nosso tempo, bem

como a propagação da marca São Judas Tadeu no mercado educacional.

Além disso, as atividades de planejamento acadêmico que envolvem o corpo docente e técnico-administrativo com relação à comunicação, tais como: informações acadêmicas, cumprimento do calendário acadêmico, prazo de entregas das demandas, atendimento às solicitações dos docentes e discentes pelo corpo técnico administrativo, etc. necessitam ser aprimorados para que possam atingir os objetivos institucionais previstos para 2021.

Itens Avaliados	Docente			
	5 e 4	3	2 e 1	NC
<b>Organização e Gestão da Instituição</b>				
Sistema De Monitoramento, Vigilância E Segurança Oferecido A Comunidade Acadêmica	59,6	11,9	0	28,6
Como Você Avalia A Imagem Interna Da São Judas	81	11,9	4,7	2,4
Qual Seu Nível De Satisfação Em Fazer Parte Da São Judas	97,6	2,4	0	
Possuem Clareza Sobre As Competências E Responsabilidades De Cada Setor Da São Judas	80,9	9,5	2,4	7,1
Conhece Os Órgãos Colegiados - Colegiado De Curso E CPA E Suas Atribuições	88,1	2,4	4,8	4,8
O Tipo De Convivência Interna Da São Judas Favorece A Formação De Cidadãos Éticos Socialmente Responsáveis	95,3	2,4	2,4	
A São Judas Oportuniza Condições Para Seu Desenvolvimento Pessoal Profissional	85,7	7,1	7,2	
A Estrutura Acadêmica Da São Judas	85,7	4,8	7,2	2,4

Itens Avaliados	Discente			
	5 e 4	3	2 e 1	NC
<b>Organização e Gestão da Instituição</b>				
Sistema De Monitoramento, Vigilância E Segurança Oferecido A Comunidade Acadêmica	49,7	19,9	7,4	23
Como Você Avalia A Imagem Interna Da São Judas	61,5	19,9	6,8	11,8
Qual Seu Nível De Satisfação Em Fazer Parte Da São Judas	70,2	18,6	6,2	5
Possuem Clareza Sobre As Competências E Responsabilidades De Cada Setor Da São Judas	52,1	19,9	10,6	17,4
Conhece Os Órgãos Colegiados - Colegiado De Curso E CPA E Suas Atribuições	34,1	21,1	9,9	34,8
O Tipo De Convivência Interna Da São Judas Favorece A Formação De Cidadãos Éticos Socialmente Responsáveis	62,1	11,8	6,8	19,3
A São Judas Oportuniza Condições Para Seu Desenvolvimento Pessoal Profissional	61,5	17,4	6,2	14,9

Itens Avaliados	Técnico Administrativo
-----------------	------------------------

<b>Organização e Gestão da Instituição</b>	<b>5 e 4</b>	<b>3</b>	<b>2 e 1</b>	<b>NC</b>
Sistema De Monitoramento, Vigilância E Segurança Oferecido A Comunidade Acadêmica	71,4	3,6	3,6	21,4
Como Você Avalia A Imagem Interna Da São Judas	64,3	14,3	14,2	7,1
Qual Seu Nível De Satisfação Em Fazer Parte Da São Judas	85,7	7,1	3,6	3,6
Possuem Clareza Sobre As Competências E Responsabilidades De Cada Setor Da São Judas	64,3	7,1	25	3,6
Conhece Os Órgãos Colegiados - Colegiado De Curso E CPA E Suas Atribuições	42,9	10,7	14,2	32,1
O Tipo De Convivência Interna Da São Judas Favorece A Formação De Cidadãos Éticos Socialmente Responsáveis	89,3	3,6	3,5	3,6
A São Judas Oportuniza Condições Para Seu Desenvolvimento Pessoal Profissional	75	10,7	10,7	3,6
A Estrutura Acadêmica Da São Judas	71,4	25	0	3,6

<b>Itens Avaliados</b>	<b>Docente</b>			
	<b>5 e 4</b>	<b>3</b>	<b>2 e 1</b>	<b>NC</b>
<b>Direção Geral da São Judas</b>				
Iniciativas Para Ações Proativas, Inovadoras E De Decisão	88,1	9,5	2,4	
Capacidade Para Manter Um Clima De Respeito Mútuo E Ético	90,5	7,1	2,4	
Promoção no âmbito Universitário, Político E Na Comunidade Externa	42,9	11,9	4,8	7,1
Promoção De Ações De Integração Entre Docentes, Técnicos E Discentes	78,6	11,9	9,5	
Gestão Das Atividades Acadêmicas E Administrativas	83,3	7,1	7,1	2,4
Cumprimento Da Legislação E Normas Institucionais	83,3	9,5	4,8	2,4
Transparência Das Ações De Coordenação, Planejamento E Execução Do Plano Orçamentário No âmbito	74,3	12,8	5,2	7,7

<b>Itens Avaliados</b>	<b>Técnico Administrativo</b>			
	<b>5 e 4</b>	<b>3</b>	<b>2 e 1</b>	<b>NC</b>
<b>Direção Geral da São Judas</b>				
Iniciativas Para Ações Proativas, Inovadoras E De Decisão	75	10,7	7,2	7,1
Capacidade Para Manter Um Clima De Respeito Mútuo E Ético	61,9	14,3	0	23,3
Incentivo a avaliação e consolidação dos projetos pedagógicos dos cursos - PPC	85,7	7,1	3,6	3,6
Promoção de ações de integração entre cursos	57,2	21,4	3,6	17,9
Incentivo a atualização dos conhecimentos junto aos colaboradores	60,8	25	3,6	10,7
Utilização para a melhoria dos cursos	50		3,6	25
Cumprimento Da Legislação E Normas Institucionais	71,4	14,3	3,6	10,7
Objetivos e metas da sua coordenação	35,7	14,3	3,6	17,9

Itens Avaliados	Docente			
	5 e 4	3	2 e 1	NC
<b>Direção Acadêmica</b>				
Iniciativas Para Ações Proativas, Inovadoras E De Decisão	95,3			4,8
Capacidade Para Manter Um Clima De Respeito Mútuo E Ético	97,7	2,4		
Incentivo A Avaliação E Consolidação Dos Projetos Pedagógicos Dos Cursos - Ppc	92,9	2,4		4,8
Promoção De Integração De Ações De Ensino - Aprendizagem Entre Os Cursos	95,3	4,8		
Incentivo A Atualização Didático-Pedagógico Do Corpo Docente	92,9	7,1		
Utilização Dos Resultados De Avaliações Para A Melhoria Dos Cursos	83,3	9,5		7,1
Cumprimento Da Legislação E Normas Institucionais	95,2	2,4		2,4
Objetivos E Metas Da Sua Coordenação	95,3			4,8
Atribuições Do NDE Do Curso	92,9	4,8		2,4

Itens Avaliados	Docente			
	5 e 4	3	2 e 1	NC
<b>Coordenação Pesquisa e de Pós Graduação</b>				
Iniciativas Para Ações Proativas, Inovadoras E De Decisão	64,3	4,8	2,4	28,6
Capacidade Para Manter Um Clima Mútuo E Ético	66,7	4,8	0	28,6
Incentivo À Iniciação Científica	61,9	4,8	2,4	31
Divulgação Dos Projetos De Pesquisa Realizados Ou Em Andamento	61,9	4,8	2,4	31
Utilização Dos Resultados De Avaliações Para A Melhoria Da Pesquisa	57,2	7,1	2,4	33,3
Utilização Dos Resultados De Avaliações Para A Melhoria Dos Cursos	57,1	7,1	2,4	33,3
Cumprimento Da Legislação E Normas Institucionais	61,9	7,1	0	31

Itens Avaliados	Docente			
	5 e 4	3	2 e 1	NC
<b>Coordenação dos Cursos de Graduação</b>				
Iniciativas Para Ações Proativas, Inovadoras E De Decisão	90,5	7,1		2,4
Divulgação De Programas De Estágios E Outras Oportunidades	73,8	4,8	4,8	16,7
Articulação Com As Áreas De Ensino, Pesquisa E Extensão	78,6	9,5		11,9
Administração E Supervisão Geral Do Estágio	71,5	7,1		21,4

Itens Avaliados	Discente
-----------------	----------

<b>Coordenação dos Cursos de Graduação</b>	<b>5 e 4</b>	<b>3</b>	<b>2 e 1</b>	<b>NC</b>
Iniciativas Para Ações Proativas, Inovadoras E De Decisão	49,1	21,1	7,4	21,1
Divulgação De Programas De Estágios E Outras Oportunidades	43,5	19,3	15,5	19,3
Capacidade para manter um clima de respeito mútuo e ético	67,7	13	7,4	13
Atendimento aos docentes e discentes procurando responder adequadamente às demandas de estágios curriculares.	52,2	19,3	7,4	19,3
Articulação Com As Áreas De Ensino, Pesquisa E Extensão	39,1	21,1	9,3	21,1
Administração E Supervisão Geral Do Estágio	40,3	23,6	4,3	23,6

<b>Itens Avaliados</b>	<b>Docente</b>			
<b>Secretaria de Ensino da graduação</b>	<b>5 e 4</b>	<b>3</b>	<b>2 e 1</b>	<b>NC</b>
Iniciativas Para Ações Proativas, Inovadoras E De Decisão	71,4	14,3		14,3
Capacidade De Manter Um Clima De Respeito Mútuo E Ético	88,1	2,4		9,5
Atendimento Às Necessidades Informacionais Dos Docentes E Discentes	81	9,5		9,5
Disponibilização E Atualização Constante De Informações Úteis E Fidedignas	76,2	9,5		14,3

<b>Itens Avaliados</b>	<b>Discente</b>			
<b>Secretaria de Ensino da graduação</b>	<b>5 e 4</b>	<b>3</b>	<b>2 e 1</b>	<b>NC</b>
Iniciativas Para Ações Proativas, Inovadoras E De Decisão	43,5	21,1	8,7	26,7
Capacidade De Manter Um Clima De Respeito Mútuo E Ético	64	16,1	5,6	14,3
Atendimento Às Necessidades Informacionais Dos Docentes E Discentes	58,4	18,6	7,4	15,5
Disponibilização E Atualização Constante De Informações Úteis E Fidedignas	54,6	19,9	9,3	16,1

<b>Itens Avaliados</b>	<b>Técnico Administrativo</b>			
<b>Secretaria de Ensino da graduação</b>	<b>5 e 4</b>	<b>3</b>	<b>2 e 1</b>	<b>NC</b>
Iniciativas Para Ações Proativas, Inovadoras E De Decisão	42,9	23,8	14,3	19
Capacidade De Manter Um Clima De Respeito Mútuo E Ético	61,9	14,3	0	23,8
Atendimento às necessidades informacionais dos colaboradores	66,7	9,5	4,8	19
Disponibilização E Atualização Constante De Informações Úteis E Fidedignas	66,6	4,8	9,5	19

Itens Avaliados	Docente			
	5 e 4	3	2 e 1	NC
<b>Tecnologia de informação</b>				
Iniciativas Para Ações Proativas, Inovadoras E De Decisão	95,3	2,4		2,4
Capacidade De Manter Um Clima Mútuo E Ético	92,9	4,8		2,4
Atendimento Às Necessidades Informacionais Dos Docentes E Discentes	95,2	4,8		
Disponibilização E Atualização Constante De Informações Úteis E Fidedignas	95,2	4,8		

Itens Avaliados	Discente			
	5 e 4	3	2 e 1	NC
<b>Tecnologia de informação</b>				
Atendimento Às Necessidades Informacionais Dos Docentes E Discentes	59	18,1	5,6	17,4
Disponibilização E Atualização Constante De Informações Úteis E Fidedignas	56,5	17,4	6,8	19,3

Itens Avaliados	Técnico Administrativo			
	5 e 4	3	2 e 1	NC
<b>Tecnologia de informação</b>				
Atendimento às necessidades informacionais dos colaboradores	72,8	9,1	13,6	4,5
Disponibilização E Atualização Constante De Informações Úteis E Fidedignas	71,4	4,8	9,5	14,3

Itens Avaliados	Docente			
	5 e 4	3	2 e 1	NC
<b>Demais setores</b>				
Central De Cópias	42,8	14,3		42,9
Estacionamento	42,8	16,7		40,5
Limpeza, Organização E Conservação Das Instalações Sanitárias - Reposição De Papel Higiénico, Toalhas De Papel E Sabonete	64,3	7,1		28,6
Portaria	73,8			26,2
Recepção E Catracas	71,5	2,4		26,2
Lanchonete	35,7	14,3	16,7	33,3

Itens Avaliados	Docente			
	5 e 4	3	2 e 1	NC
<b>Demais setores</b>				
Central De Cópias	42,8	14,3		42,9
Estacionamento	42,8	16,7		40,5
Limpeza, Organização E Conservação Das Instalações Sanitárias - Reposição De Papel Higiénico, Toalhas De Papel E Sabonete	64,3	7,1		28,6
Portaria	73,8			26,2
Recepção E Catracas	71,5	2,4		26,2
Lanchonete	35,7	14,3	16,7	33,3

Itens Avaliados	Discente			
	5 e 4	3	2 e 1	NC
<b>Demais setores</b>				
Central De Cópias	36,1	22,4	9,3	32,3
Estacionamento	32,3	18	12,4	37,3
Limpeza, Organização E Conservação Das Instalações Sanitárias - Reposição De Papel Higiénico, Toalhas De Papel E Sabonete	61,3	9,9	5,2	23,6
Portaria	65,2	9,3	4,4	21,1
Recepção E Catracas	63,4	8,7	7,4	20,5
Lanchonete	41,6	16,1	14,3	28

Itens Avaliados	Técnico Administrativo			
	5 e 4	3	2 e 1	NC
<b>Demais setores</b>				
Central De Cópias	27,2	22,7	4,5	45,5
Estacionamento	14,2	23,8	9,6	52,4
Limpeza, Organização E Conservação Das Instalações Sanitárias - Reposição De Papel Higiénico, Toalhas De Papel E Sabonete	80,9	9,5	4,8	4,8
Portaria	81	9,5	4,8	4,8
Recepção E Catracas	85,7	9,5	0	4,8
Lanchonete	33,3	23,8	14,3	28,6

### 5.4.3 Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira

A Instituição adota como estratégias de gestão econômico-financeira a promoção de

adequadas condições de funcionamento das atividades das Faculdades, prioritariamente aquelas que dizem respeito ao ensino, colocando à disposição os bens móveis e equipamentos necessários e assegurando-lhe os suficientes recursos financeiros de custeio.

No ano de 2021, as FISJT mantiveram algumas ações desenvolvidas em 2020, com o objetivo de ampliar a sustentabilidade financeira da Instituição.

Com o objetivo de viabilizar as ações acadêmicas, a Instituição elaborou o planejamento econômico-financeiro a partir dos seguintes indicadores:

- Desempenho econômico-financeiro da Instituição nos três últimos anos.
- Análise do comportamento do mercado financeiro nos três últimos anos.
- Análise dos preços dos serviços educacionais nas outras instituições da região.
- Levantamento dos custos operacionais e dos investimentos necessários ao cumprimento do plano de expansão, melhoria e consolidação dos cursos de graduação e programas de pós-graduação, das atividades de pesquisa/iniciação científica e extensão, com ênfase para os seguintes aspectos:
- Contratação e capacitação dos recursos humanos (professores e pessoal não-docente), além da estruturação de um plano de carreira para todos os colaboradores.
- Ampliação e melhoria do acervo da biblioteca.
- Ampliação e atualização tecnológica de equipamentos e aparelhos para os laboratórios e serviços técnicos, sobretudo, recursos de computação e informática.
- Ampliação reforma e readaptação da infraestrutura física e de apoio.
- Implementação e consolidação do processo de avaliação institucional.
- Contínua adequação da infraestrutura física aos requisitos de acessibilidade a pessoas portadoras de necessidades especiais.

O resultado da pesquisa demonstra o desconhecimento dos alunos em relação às políticas de incentivo e bolsas de estudo.

Política de Atendimento aos Discentes	4 e 5	3	1 e 2	NC
<b>Sustentabilidade financeira</b>				
As políticas de incentivo financeiro interno - crédito educativo, bolsa de trabalho atendem suas expectativas	43,5	16,1	23,6	16,8
As Políticas de incentivo financeiro externo - Fies, Pravalor, Credies Descontos, etc. atendem suas expectativas	39,2	17,4	17,4	26,1

## 5.5 EIXO 5: Infraestrutura Física

Ainda que em 2021 o ensino tenha sido desenvolvido de forma remota, na avaliação do período houve apontamentos sobre questões referentes à infraestrutura que apontam para a necessidade de ações de melhoria das operações da IES. Assim, a IES deu sequência na implementação de seu plano de desenvolvimento institucional, promovendo ações de manutenção, desenvolvimento e ampliação de pontos da sua infraestrutura física realizando inúmeras atividades nessa dimensão. Foram realizados investimentos para aquisição da Biblioteca Digital Saraiva que possui vasto acervo digital na área dos cursos que a IES oferta.

### 5.5.1 Dimensão (7): Infraestrutura Física

Frente ao contexto da Pandemia e os avanços do novo coronavírus (Covid-19) ao longo de 2020 e 2021, as Faculdades Integradas São Judas Tadeu optou por ministrar suas aulas na modalidade remota, para isso um grande investimento em plataforma foi realizado. A instituição já utiliza as ferramentas do Google for Education como apoio pedagógico em sala de aula, mas a oferta do curso EAD e a ampliação da carga horária de disciplinas semipresenciais exigiu a aquisição de ferramentas mais robustas e com outros recursos. Assim entre 2020 e 2021 compõem o ambiente virtual de aprendizagem: blackboard, unidades de aprendizagem da SAGAH, a plataformas DNA SJT de gerenciamentos de trabalhos de conclusão de curso, projetos e estágios, o banco de questões Avalia, a plataformas Ally de acessibilidade e as bibliotecas Digitais SAGAH e SARAIVA. Diante de estarmos remotos durante dois anos, a comissão optou por centrar a análise na avaliação

das plataformas online embora os demais itens de estrutura física tenham sido avaliados para compor o relatório integral do ano base 2023.

Assim, a análise das respostas traduz a total adquirência de docentes e discentes nas plataformas digitais da instituição e no ambiente virtual utilizado neste últimos 2 anos. Com mais de 90% de avaliação positiva em relação às ferramentas. Cabe destacar que o sucesso deste item deve-se à metodologia de ensino adotada pela instituição e pela dedicação do corpo docente quanto ao seu uso e inovação. Destaca-se aqui a implantação do serviço de suporte ao aluno e professor realizado diariamente das 18h30 às 22h com o atendimento dos tutores de polo e equipe de TI para auxiliar em tempo real a comunidade acadêmica.

Dentro de um processo de melhoria contínua as faculdades podem ampliar a oferta e uso dos tutoriais junto aos professores(as) e alunos (as) bem como publicizar as novidades de cada plataforma.

Itens Avaliados	Docentes			
Plataforma Online	5 e 4	3	2 e 1	NC
Portal Acadêmico- Perseus	95,2	4,8		
Ferramentas Do Google	100			
Blackboard	95,3	2,4	2,4	
Biblioteca Virtual	88,1	4,8	2,4	2,4
Campus Virtual	97,6			2,4
Suporte Online Para Alunos	0			
Tutorias Online	78,5	7,1	4,8	9,5

Itens Avaliados	Discente			
Plataforma Online	5 e 4	3	2 e 1	NC
Portal Acadêmico- Perseus	75,8	12,4	9,9	
Ferramentas Do Google	82,6	9,9	3,7	2,5
Blackboard	77	9,9	9,3	3,7
Biblioteca Virtual	64	14,9	11,8	9,3
Campus Virtual	80,7	11,2	6,2	

Suporte Online Para Alunos	56,5	16,1	13,6	13,7
Tutorias Online	51,5	21,7	8,1	18,6

## 6 FRAGILIDADES, AÇÕES REALIZADAS E PROPOSTAS DE MELHORIAS RELATÓRIO PARCIAL (1): 2022 – ANO BASE 2021

Com base nas ações realizadas pela IES apresentadas acima, a CPA identificou as principais fragilidades e potencialidades da instituição e repassou essas informações para a direção, a fim de que a mesma realizasse o planejamento necessário junto aos setores, visando correção necessária e a melhoria na qualidade de suas ações.

<b>EIXO 1 : Planejamento e Avaliação DIMENSÃO 8: Planejamento e Avaliação</b>		
<b>Fragilidades</b>	<b>Ações realizadas em 2021</b>	<b>Ações apontadas pela CPA</b>
Comunicação planejamento principalmente junto aos discentes e técnicos administrativos	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Planejamento realizado com os gestores de área.</li> <li>2. Divulgação das diretrizes gerais do planejamento na reunião docente com a participação dos técnicos administrativos.</li> <li>3.Criação da intranet para comunicar professores e técnicos administrativos das novidades da instituição.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Criar um programa de comunicação interno que tenha como objetivo:               <ol style="list-style-type: none"> <li>(a)fortalecer os canais junto aos alunos.</li> </ol> </li> <li>2.Difundir a missão , visão e diretrizes da faculdade como uma marca.</li> <li>3.Realizar reuniões mensais junto aos técnicos administrativos e docentes apontando o andamento do planejamento e as novas ações.</li> </ol>
Comunicação dos processos avaliativos internos	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Divulgação dos resultados obtidos na avaliação institucional 2020.</li> <li>2.Elaboração de uma campanha de sensibilização e comunicação da importância da participação no processo de avaliação interna.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Ampliar a conscientização sobre a importância da participação de todos os segmentos avaliativos.</li> <li>2.Incluir nas reuniões dos</li> </ol>

	<p>3.reuniões com gestores de área, professores e coordenadores de curso para apresentar o plano de ação da CPA.</p> <p>4.Criação de material de divulgação com os principais das melhorias institucionais ocasionadas em virtude dos resultados da CPA 2020.</p>	<p>gestores de área junto a sua equipe os resultados obtidos junto às pesquisas de avaliação.</p> <p>3. Sensibilização e divulgação da Avaliação institucional.</p> <p>4. Permanente revisão dos instrumentos avaliativos com a participação de docentes, técnicos administrativos e discentes</p> <p>5. Identificar e corrigir as fragilidades apontadas pelos instrumentos de avaliação, adequando-os à próxima avaliação.</p>
Revisão dos instrumentos de avaliação.	<p>1. As adequações realizadas foram aceitas, pois permitiam uma avaliação mais adequada ao entendimento dos segmentos avaliativos.</p> <p>2. Ampliação das questões dos questionários para todos os segmentos e testagem no Campus Virtual dos instrumentos.</p>	<p>1. realizar uma nova revisão nos questionários buscando adaptar ao modelo híbrido de ensino após período remoto de pandemia</p>

<b>EIXO 2: Desenvolvimento Institucional</b> <b>Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional</b>		
<b>Fragilidades</b>	<b>Ações realizadas em 2021</b>	<b>Ações apontadas pela CPA</b>
Comunicação junto aos técnicos administrativos e discentes	1. Apresentação dos projetos pedagógicos dos cursos e das diretrizes estratégicas para os docentes dos cursos de administração e ciências contábeis.	<p>1. Criar um programa de comunicação interno que tenha como objetivo divulgar os norteadores estratégicos da</p> <p>2. Criar estratégias de comunicação dos PDI e dos PPC destacando as inovações e diferenciais dos mesmos dentro de</p>

		<p>uma linha comunicação adequada ao perfil do ouvinte. para</p> <p>3.Realizar reuniões temáticas com as equipes de docentes e técnicos.</p> <p>4. encaminhar a todos os encarregados as políticas internas vinculadas a faculdade.</p>
<p>Crescimento das ações incorporadas ao planejamento estratégico a partir dos resultados da CPA</p>	<p>1.Apresentação dos dados do resultado a direção, coordenadores de curso e professores.</p>	<p>1.Construir um processo de trabalho interno que permita o uso dos resultados e apontamentos da CPA como uma ferramenta de ajuste estratégico do PDI.</p> <p>2.Sensibilizar as coordenações de curso da importância de incorporar em seus planos de ação.</p> <p>3.sensibilizar a direção geral e acadêmica da importância de difundir as estratégias entre a comunidade.</p>
<p>Dificuldade de monitorar as ações implementadas</p>		<p>1.Criar indicadores de controle.</p> <p>2.Utilizar ferramentas de gerenciamento de projetos.</p> <p>3.Incluir a participação da equipe multidisciplinar como</p>

<b>EIXO 2: Desenvolvimento Institucional</b> <b>Dimensão 03: Responsabilidade Social</b>		
<b>Fragilidades</b>	<b>Ações realizadas em 2021</b>	<b>Ações apontadas pela CPA</b>
<p>Comunicação</p>	<p>1.Não foram realizadas ações de comunicação envolvendo esse eixo.</p>	<p>1.Criar um programa interno de Responsabilidade Social que esteja incluso todas as</p>

<p>Não temos um programa de responsabilidade social e sim realizamos ações isoladas com inclusão da temática.</p>	<p>1.Realização do UFA centrado nos eixos de ações do pacto global.</p>	<p>ações planejadas para o ano.</p>
---	---	-------------------------------------

<b>EIXO 3: Políticas Acadêmicas</b> <b>Dimensão 2: Políticas de Ensino, Pesquisa e Extensão</b>		
<b>Fragilidades</b>	<b>Ações realizadas em 2021</b>	<b>Ações apontadas pela CPA</b>
<p>Baixa adesão dos alunos aos programas de iniciação científica.</p>	<p>1.Abertura dos Programas de Iniciação Científica com temas de impacto social.                  2.Apresentação prévia dos trabalhos na abertura da semana acadêmica (UFA)                  3.Disponibilizar as ferramentas digitais para publicação eletrônica.</p>	<p>1. Criar campanha de sensibilização para atrair novos alunos para a área de pesquisa                  2.Realizar uma pesquisa junto aos alunos para avaliar as temáticas de interesse dos mesmos.                  3.Solicitar aos docentes que apresentem temas de interesse.</p>
<p>Oferta de cursos de extensão EAD</p>		<p>1.Estruturar trilhas de formação online com unidades SAGAH objetivando a transversalidade de temas e a formação complementar.</p>
<p>Aproximar o</p>	<p>1.Busca nas semana acadêmica trazer novos de</p>	<p>1.Propor às empresas</p>

mercado da acadêmica	referência no mercado para conversar sobre as experiências e temas específicos	conveniadas um programa de troca de experiências bem como geração de situações reais para trabalhar e sala de sala de aula.
Ampliar o uso novos ferramentas de tecnologia educacional	1.Programa de Capacitação Docente em ferramentas tecnologia e estratégias digitais educacionais.	1.Liberar novas ferramentas para uso de docentes e discentes que constam no ambiente virtual de aprendizagem. 2.Comunicação das vantagens do ensino híbrido e dos diferenciais.

<b>EIXO 3: Políticas Acadêmicas</b> <b>Dimensão 2: Comunicação com a Sociedade</b>		
<b>Fragilidades</b>	<b>Ações realizadas em 2021</b>	<b>Ações apontadas pela CPA</b>
Uso do email institucional como ferramenta de comunicação		1.Sensibilização para a utilização das ferramentas de comunicação instituídas pela IES.
Identidade Visual	1.Nova identidade visual para o material de papelaria.	1. Estruturar um modelo de identidade visual nas redes sociais, site e para o material interno. 2.Definir um plano de comunicação da instituição.
Atendimento		1.Criar indicadores de atendimento. 2.Identificar os entraves do processo de atendimento. 3.Identificar as responsabilidades dos processos junto aos encarregados. 4.Proporcionar treinamento

		às equipes que se relacionam diretamente com os discentes.
Site	1. Iniciado o projeto do novo site institucional a ser implementado em abril de 2022.	1.Fazer um lançamento do novo site junto aos colaboradores e docentes explicando suas funcionalidades.

<b>EIXO 3: Políticas Acadêmicas</b> <b>Dimensão 9: Políticas de Atendimento ao Discente</b>		
<b>Fragilidades</b>	<b>Ações realizadas em 2021</b>	<b>Ações apontadas pela CPA</b>
Comunicação dos programas de apoio ao discente.	1.Programa de Bolsas de Estudos para os alunos em virtude da crise econômica gerada pela pandemia. 2.Programa de Bolsa de Estudo c de 100% de subsidio: Bolsa Sandra Mierczynski. 3.Ampliação do atendimento da equipe de suporte de tecnologia e acesso a plataforma do campus virtual. 4.Aquisição da plataforma Ally de acessibilidade para alunos e professores, 5.Programa de Bolsas Corporativas com descontos de até 80%. 6. Programas Aulas Abertas: geração de atividades complementares 7. Programa de carreiras. 8. Programa de nivelamento em Língua Portuguesa 9.Abertura para os editais de monitoria e aluno tutor. 10. Doação de chips de telefonia: Programa de acessibilidade a internet.	1. Criar um programa de comunicação interno que tenha como objetivo divulgar todos os espaços e serviços que a instituição oferta aos seus alunos.  2.Manutenção e ampliação dos programas de incentivo que promovam o ingresso e permanência dos discentes  3.Implementação de ferramentas para agilizar a divulgação dos serviços de atendimento.  4.Sensibilizar para a importância da participação discente para a resolução de dificuldades de aprendizagem.

<b>EIXO 4: Políticas de Gestão</b> <b>Dimensão 06: Organização e Gestão</b>
--

<b>Fragilidades</b>	<b>Ações realizadas em 2021</b>	<b>Ações apontadas pela CPA</b>
Monitoramento do PDI	1.Reunião semestrais de alinhamento	1.Descentralizadas as ações previstas no PDI. 2.Reuniões mensais de controle e acompanhamento. 3.Estabelecer políticas de comunicação sobre o acompanhamento do projeto. 4.Criar mecanismos de comunicação dos objetivos e metas.
Reduzido número de cursos ofertados na modalidade EAD.	1.Autorização da oferta dos cursos de Administração e Ciências Contábeis	1.Identificar novos cursos a serem ofertados na modalidade EAD..
Falhas na comunicação interna entre os níveis tático e operacional		1.Alinhamento mensal das ações. 2. Implementar um processo de gestão de projetos.
Desorganização dos processos e fluxos de informação centrados em poucas pessoas.		1.Capacitação das áreas com treinamento.

<b>EIXO 4: Políticas de Gestão</b> <b>Dimensão 10 : Sustentabilidade</b>		
<b>Fragilidades</b>	<b>Ações realizadas em 2021</b>	<b>Ações apontadas pela CPA</b>
Comunicação	1.Programa de Bolsa de Estudo de 100% de subsidio: Bolsa Sandra Mierczynski. 2.Programa de Bolsas Corporativas com descontos de até 80%. 3. Programas Aulas Abertas: geração de atividades complementares	1.Informar aos alunos as linhas de financiamento da instituição.

	4. Programa de carreiras. 5. Programa de nivelamento em Língua Portuguesa 6. Abertura para os editais de monitoria e aluno tutor. 7. Doação de chips de telefonia: Programa de acessibilidade a internet.	
--	--	--

<b>EIXO 5: Infraestrutura Física</b>		
<b>DIMENSÃO 7: Infraestrutura Física</b>		
<b>Fragilidades</b>	<b>Ações realizadas em 2021</b>	<b>Ações apontadas pela CPA</b>
Não foram encontradas fragilidade	1. Aquisição das Plataformas de acessibilidade, biblioteca digital Saraiva. 2. Cabeamento de internet em todo o bloco A e C aguardando o retorno às aulas presenciais.	1. Intensificar a comunicação dos tutoriais de uso das plataformas.

## 7 CONSIDERAÇÕES FINAIS

A avaliação institucional é um momento privilegiado quando as IES têm oportunidade de tomar conhecimento de suas potencialidades, mas, principalmente, de suas fragilidades, numa ação conjunta de toda a comunidade acadêmica, visando melhorias nas relações institucionais, interpessoais e intersubjetivas. Nesse sentido, a FISJT, mediante sua Comissão Própria de Avaliação, promove uma ampla divulgação e faz acontecer, anualmente, um processo de autoavaliação, envolvendo toda a comunidade acadêmica, docentes, discentes e técnicos administrativos.

Todos os resultados aqui sintetizados mostram o trabalho em conjunto que a FISJT e a CPA procuram fazer para que aconteça a sua avaliação permanente de

modo subjetivo e quantitativo. A CPA tem como função precípua apontar avanços e limites nas esferas da FISJT. Como IES, a FISJT apresenta-se em processo de evolução e pronta para envidar esforços de concretização destes elementos em total responsabilidade com toda a Comunidade Acadêmica. A CPA se vê como instrumento propício para criar uma consciência do valor e da eficácia da avaliação como mecanismo permanente e promotor de eficiência e qualidade, para alcançar os objetivos estabelecidos pela FISJT.

São ações que atendem às demandas propostas pela FISJT em seu Plano de Metas previsto no Projeto de Desenvolvimento Institucional PDI (2020-2024). No tocante à avaliação realizada em 2021, os resultados estão organizados em tabelas e, nos links, em gráficos, com respostas organizadas por categoria de participantes, descritos, discutidos e analisados neste relatório. Como é possível perceber ao longo do relatório, em 2021, a FISJT alcançou avanços consideráveis, apesar de todo contexto da Pandemia, estabelecida pela Organização Mundial de Saúde (OMS) diante do avanço do novo coronavírus (Covid-19). As ações de 2021 são credenciadas a um trabalho em equipe, privilegiando a inter e a transdisciplinaridade, aspectos presentes na filosofia de ensino da IES.

Podemos destacar muitos pontos importantes. O primeiro grande avanço foi a intensa utilização das ferramentas tecnológicas; a mudança foi abrupta, mesmo que nas FISJT já existissem plataformas de ponta, essas eram pouca utilizadas pelos docentes. Para além das plataformas de EAD e as soluções de gestão educacional, já bem inseridas na IES, mas que assumem um protagonismo ímpar no cenário atual, o corpo docente passou a fazer uso de diversas plataformas, contribuindo para uma mudança nas dinâmicas de ensino remoto.

Dessa forma, podemos dizer que a pandemia acelerou o uso efetivo das tecnologias e esse parece ser o ponto forte das faculdades, indicando um importante caminho a ser seguido pelas faculdades. Contudo as falhas de

comunicação entre os níveis táticos e operacionais têm prejudicado sensivelmente a qualidade no atendimento de nossos discentes e isso fica claro com a disparidade de avaliação dos colaboradores frente aos discentes.

Nesse sentido, a Comissão de Avaliação Própria sugere que seja incluído em todos os planos de ação a atualização dos planejamentos no sentido de incluir a gestão de projetos como uma ferramenta de organização interna, intensificar as reuniões de avaliação das equipes, e instituir que toda e qualquer ação pensada deve sempre ter como ótica o usuário e principalmente como ele será comunicado. Demais sugestões seguem no corpo do relatório no item 6.